

Servizo de  
CONTRATACIÓN

CONCELLERÍA  
DE  
CONTRATACIÓN

CONCELLO  
DE VIGO



## ACTA DA MESA DE CONTRATACIÓN DO 3 DE MAIO DE 2021

Ás 10:00 horas do día 3 de maio de 2021, reúnese a Mesa de Contratación do Concello de Vigo, en sesión virtual a través da canle Cisco Webex Meetings, convocada pola presidenta o 28 de maio, para tratar os asuntos da orde do día que figuran na convocatoria.

Asisten á reunión da Mesa de Contratación:

**Presidenta:** D<sup>a</sup>. Nuria Rodríguez Rodríguez

**Vocais:** D<sup>a</sup>. María Isabel Fernández Gabriel, vogal suplente da titular da Asesoría Xurídica  
D<sup>a</sup>. Olga Gómez Corbal, vogal suplente do interventor xeral  
D<sup>a</sup>. Susana Gallardo Fariña, vogal suplente do secretario xeral do Pleno  
D. José Ángel Otero Lamas, xefe da Área de Investimentos (asiste aos puntos 2 e 4)  
D<sup>a</sup>. María José Loureiro Bada, xefa do Servizo de Educación (asiste aos puntos 5, 6 e 10)  
D<sup>a</sup>. Aránzazu González Soengas, técnica de Prevención de Riscos Laborais (asiste ao punto 11b)

**Secretaria:** D<sup>a</sup>. Ángela Fernández López, suplente da xefa do Servizo de Contratación

Aberta a sesión pola Sra. presidenta procédese a tratar os puntos incluídos na orde do día:

### **2.- Apertura administrativa/Cualificación da documentación acreditativa do cumprimento dos requisitos previos (emenda da documentación)**

#### **a) Procedemento aberto para a contratación dos servizos para o desenvolvemento do proxecto de axenda urbana no Concello de Vigo e a análise e seguimento das distintas convocatorias e programas europeos e outras convocatorias nacionais e internacionais (671-441)**

A secretaria le o listado de licitadores presentados a este procedemento segundo consta na Plataforma de Contratos do Sector Público e no certificado expedido polo Rexistro Xeral e pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses con algún dos licitadores. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con eles.

A continuación lembra aos membros da Mesa que por acordo do 27 de abril de 2021, na mesma data, se concedeu un prazo de tres días aos seguintes licitadores para que emendasen a documentación persoal:

1. AUREN CONSULTORES SP, S.L.P.
2. UTE KHORA URBAN CONSULTING, S.L. - EPTISA SERVICIOS DE INGENIERÍA, S.L.



Ambos os dous licitadores presentaron documentación en prazo. Logo das súa cualificación, a Mesa acorda, por unanimidade, admitir neste procedemento aos seguintes licitadores por ter emendado correctamente a documentación esixida no prego de cláusulas administrativas para declarar o cumprimento dos requisitos previos:

1. AUREN CONSULTORES SP, S.L.P.
2. UTE KHORA URBAN CONSULTING, S.L. - EPTISA SERVICIOS DE INGENIERÍA, S.L.

#### 4.- Apertura da documentación técnica

##### a) Procedemento aberto para a contratación dos servizos para o desenvolvemento do proxecto de axenda urbana no Concello de Vigo e a análise e seguimento das distintas convocatorias e programas europeos e outras convocatorias nacionais e internacionais (671-441)

Procédese á descriptación dos documentos que compoñen o sobre B "*Proposición avaliable mediante xuízo de valor*" dos licitadores admitidos.

A Mesa, por unanimidade dos membros presentes, acorda solicitar informe sobre a referida documentación técnica ao servizo xestor.

#### 5.- Entrega e, no seu caso, aceptación dos informes de valoración dos criterios avaliados mediante xuízo de valor nos procedementos abertos, negociados e restrinxidos

##### a) Procedemento aberto para a contratación dos servizos de xestión parcial, docencia e desenvolvemento da escola municipal de teatro de Vigo (EMT) (24.770-332)

A secretaria pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses co licitador admitido. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con el.

Entrégase o informe asinado polo técnico de Actividades Culturais e Educativas e a xefa do Servizo de Educación o 27 de abril de 2021 de valoración do sobre B "*proposición avaliable mediante xuízo de valor*" que é aceptado por unanimidade dos membros da Mesa.

Acto seguido publícase no perfil de contratante.

#### 6.- Apertura económica

##### a) Procedemento aberto para a contratación dos servizos de xestión parcial, docencia e desenvolvemento da escola municipal de teatro de Vigo (EMT) (24.770-332)

Procédese, en acto público, á descriptación dos documentos que compoñen o sobre C "*Proposición avaliable mediante fórmula*" dos licitadores admitidos co seguinte resultado:



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 12/05/2024 16:44	Páxina 2 de 16
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: ADAC46-C4DH22-2E4EAH-D5SYJY-FA461U-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

**Servizo de  
CONTRATACIÓN**

**CONCELLERÍA  
DE  
CONTRATACIÓN**

**CONCELLO  
DE VIGO**



	Licitador	Redución do prezo	Cursos específicos
1	IMAXINERÍA, S.L.	410.504,20 €	40 horas

O licitador presenta o orzamento detallado esixido no PCAP.

Asiste á apertura D<sup>a</sup>. Joaquina Antonia Céspedes Balongo, con DNI **\*\*.\*95.13\***, en representación de IMAXINERÍA, S.L.

En aplicación dos criterios previstos na cláusula 18 do PCAP, compróbase que a oferta de IMAXINERÍA, S.L. non contén valores anormais. Ao ser o único licitador admitido neste procedemento outórgaselle a máxima puntuación ao abeiro do previsto na cláusula 16.3 do PCAP:

	Licitador	Redución do prezo	Cursos específicos	Total
1	IMAXINERÍA, S.L.	40 puntos	10 puntos	50 puntos

Tendo en conta a puntuación obtida polo licitador na súa proposición avaliable mediante xuízo de valor, a súa puntuación total é a seguinte:

	Licitador	Criterios xuízo valor	Criterios fórmula	Puntuación total
1	IMAXINERÍA, S.L.	42 puntos	50 puntos	92 puntos

## 10.- Propostas de clasificación/clasificación

### a) Procedemento aberto para a contratación dos servizos de xestión parcial, docencia e desenvolvemento da escola municipal de teatro de Vigo (EMT) (24.770-332)

Á vista das actuacións desta Mesa de Contratación e dos informes de valoración das proposicións presentadas, por unanimidade dos asistentes, propónse á concelleira delegada de Contratación, por delegación da Xunta de Goberno local (acordo do 20 de xuño de 2019), a adopción da seguinte resolución:

"Primeiro.- Clasificar, de acordo cos criterios de adjudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento aberto para a contratación dos servizos de xestión parcial, docencia e desenvolvemento da escola municipal de teatro de Vigo (EMT) (24.770-332) na seguinte orde descendente:

	Licitador	Puntuación total
1	IMAXINERÍA, S.L.	92 puntos

Segundo.- Requirir ao licitador clasificado en primeiro lugar, IMAXINERÍA, S.L. (B-36.914.372), para que presente, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, a seguinte documentación (artigo 150.2 LCSP):

1. Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.
2. A documentación esixida nas cláusulas 8 e 22 do prego de cláusulas administrativas



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 12/05/2024 16:44	Páxina 3 de 16
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: ADAC46-C4DH22-2E4EAH-D5SYJY-FA461U-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

particulares (PCAP).

- Resguardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 24 do prego de cláusulas administrativas particulares”.

## 11.- Propostas de adjudicación

### a) Procedemento aberto para a contratación da subministración e implantación dunha plataforma -on premise- para a xestión integral dos expedientes do Servizo de Benestar Social e o hardware necesario para o seu despregue (210.165-301)

A secretaria pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses cos licitadores clasificados en primeiro lugar en cada un dos lotes deste procedemento. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con eles.

### LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto legislativo 3/2011
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento aberto para a contratación da subministración e implantación dunha plataforma -on premise- para a xestión integral dos expedientes do Servizo de Benestar Social e o hardware necesario para o seu despregue (210.165-301)

### ANTECEDENTES

**Primeiro.-** Con data do 25 de febreiro de 2021 a Xunta de Goberno local, acordou:

*"PRIMEIRO: Aprobar o expediente de contratación, por procedemento aberto, para a «SUBMINISTRACIÓN E IMPLANTACIÓN DUNHA PLATAFORMA "ON PREMISE" PARA A XESTIÓN INTEGRAL DOS EXPEDIENTES DO SERVIZO DE BENESTAR SOCIAL DO CONCELLO DE VIGO E O HARDWARE NECESARIO PARA O SEU DESPREGAMENTO», que inclúe a xustificación da necesidade do contrato (trámite n.º 7), o Prego de Prescricións Técnicas (trámite n.º 41), o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares (trámite n.º 185), os documentos económicos emitidos polo Servizo de Contabilidade (trámite n.º 30) e a demais documentación esixida pola normativa de contratos do sector público.*

*SEGUNDO: Aprobar o gasto derivado deste contrato (562.000 €, IVE incl.), que se imputará ás aplicacións orzamentarias núms. 2310.640.00.12 e 2310.626.00.12 dos orzamentos municipais ("DUSI OT9 LA20 MELLORA PROC XESTION INTERNA APL" e "DUSI OT9 LA20 MELLORA PROC XESTION INT. HARDWA", respectivamente), de*



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 12/05/2024 16:44	Páxina 4 de 16
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: ADAC46-C4DH22-2E4EAH-D5SYJY-FA461U-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

Servizo de  
CONTRATACIÓN

CONCELLERÍA  
DE  
CONTRATACIÓN

CONCELLO  
DE VIGO



acordo coa seguinte distribución por anualidades (con IVE):

- Ano 2021: 324.000 €.
- Ano 2022: 238.000 €.

TERCEIRO: Dispoñer a apertura do procedemento de adxudicación na forma legalmente prevista”.

**Segundo.-** A concelleira delegada de Contratación, por delegación da Xunta de Goberno local (acordo do 20 de xuño de 2019), o 19 de abril de 2021 adoptou a seguinte resolución:

“Primeiro.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, a única proposición admitida nos lotes 1 e 2 deste procedemento aberto para a contratación da subministración e implantación dunha plataforma -on premise- para a xestión integral dos expedientes do Servizo de Benestar Social e o hardware necesario para o seu despregue (210.165-301) na seguinte orde decrecente:

Lote 1

	Licitador	Puntuación total
1	IMATIA INNOVATION, S.L.	98 puntos

Lote 2

	Licitador	Puntuación total
1	EDNON, S.L.	100 puntos

Segundo.- Requirir aos licitadores clasificados en primeiro lugar en cada un dos lotes, IMATIA INNOVATION, S.L. (B-36.499.960) (lote 1) e EDNON, S.L. (B-36.938.009) (lote 2), para que presenten, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciban o requirimento, a seguinte documentación (artigo 150.2 LCSP):

1. Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.
2. A documentación esixida nas cláusulas 8 e 22 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).
3. Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 24 do prego de cláusulas administrativas particulares”.

**Terceiro.-** Esta resolución foi notificada aos licitadores clasificados en primeiro lugar en cada un dos lotes, IMATIA INNOVATION, S.L. (lote 1) e EDNON, S.L. (lote 2), o día 20 de abril de 2021, que presenta a documentación requirida o 23 e 29 de abril de 2021, respectivamente, dentro do prazo concedido.

**Cuarto.-** A Mesa de Contratación na sesión do 3 de maio de 2021 revisou a documentación presentada, sendo esta correcta, polo que acordou, por unanimidade dos



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 12/05/2024 16:44	Páxina 5 de 16
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: ADAC46-C4DH22-2E4EAH-D5SYJY-FA461U-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

membros presentes, propoñer ao órgano de contratación a adxudicación deste procedemento.

## **FUNDAMENTOS XURÍDICOS**

**Primeiro.-** A nosa lexislación contractual impón ao órgano de contratación a obriga de adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación. O acordo de adxudicación deberá ser motivado, notificarase aos licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante no prazo de quince días (artigo 151.1 LCSP).

Recibida tanto a documentación presentada polos licitadores clasificados en primeiro lugar en cada un dos lotes, IMATIA INNOVATION, S.L. (lote 1) e EDNON, S.L. (lote 2), como a solicitada de oficio pola Administración municipal e, comprobado que esta é correcta, procede adxudicar este contrato.

**Segundo.-** A competencia para formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación correspóndelle á Mesa de Contratación. A proposta realizarase a favor do licitador que teña presentado a mellor oferta, de conformidade coo disposto no artigo 145, segundo proceda de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexa a licitación.

A oferta máis vantaxosa para a administración contratante é a formulada por IMATIA INNOVATION, S.L. no lote 1 e por EDNON, S.L. no lote 2, de acordo co informe de valoración da proposición avaliable mediante xuízo de valor de datas 13 e 14 de abril de 2021 e de conformidade co acordo adoptado pola Mesa de Contratación na sesión do 19 de abril pola que se outorga a ambos os dous licitadores a máxima puntuación polas súas proposicións avaliables a través de fórmula (cláusula 16.3 do PCAP).

**Terceiro.-** A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda da LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En base ao que antecede, propónse á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

*"Adxudicar a IMATIA INNOVATION, S.L. (B-36.499.960) o lote 1 do procedemento aberto para a contratación da subministración e implantación dunha plataforma -on premise- para a xestión integral dos expedientes do Servizo de Benestar Social e o hardware necesario para o seu despregue (210.165-301) coas seguintes condicións:*

1. O prezo total do contrato é de 288.839,10 euros, sendo a cota



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 12/05/2024 16:44	Páxina 6 de 16
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: ADAC46-C4DH22-2E4EAH-D5SYJY-FA461U-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

Servizo de  
CONTRATACIÓN

CONCELLERÍA  
DE  
CONTRATACIÓN

CONCELLO  
DE VIGO



correspondente ao IVE de 50.129,10 euros.

- Incrementa o período de garantía sobre o mínimo esixido de 1 ano no apartado 10 do Anexo I - FEC- do PCAP en catro (4) anos.

Adxudicar a EDNON, S.L. (B-36.938.009) o lote 2 do procedemento aberto para a contratación da subministración e implantación dunha plataforma -on premise- para a xestión integral dos expedientes do Servizo de Benestar Social e o hardware necesario para o seu despregue (210.165-301) coas seguintes condicións:

- O prezo total do contrato é de 199.968,87 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 34.705,34 euros.
- Incrementa o almacenamento en espazo formato SAS respecto do mínimo fixado na cláusula 4.2 do PPT (82,8 TB) en 43,2 TB.
- Incrementa o período de garantía sobre o mínimo esixido de 1 ano a maiores do mínimo esixido no apartado 10 do Anexo I -FEC- do PCAP en 24 meses.
- Melloras:
  - Propón unhas características técnicas da memoria interna de 64 GB (mínimo esixido 32 GB (apartado 4.2 do PPT))
  - Propón unhas características técnicas da memoria RAM de 4 GB (mínimo esixido 3 GB (apartado 4.2 do PPT))
  - Propón unhas características técnicas da cámara en 8 MP (mínimo esixido 8.0 MP (apartado 4.2 do PPT))

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada".

### **b) Procedemento aberto para a contratación da subministración de material de protección fronte ao risco do virus COVID-19 do persoal municipal do Concello de Vigo (6.527-241)**

A secretaria pregunta aos membros asistentes se teñen conflito de intereses cos licitadores clasificados en primeiro lugar nos lotes 1 e 3 deste procedemento. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con eles.

#### **LEXISLACIÓN APLICABLE**

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto legislativo 3/2011
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento aberto para a contratación da subministración de material de protección fronte ao risco do virus COVID-19 do persoal municipal do Concello de Vigo (6.527-241)



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 12/05/2024 16:44	Páxina 7 de 16
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: ADAC46-C4DH22-2E4EAH-D5SYJY-FA461U-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		



## ANTECEDENTES

**Primeiro.-** Con data do 28 de xaneiro de 2021 a Xunta de Goberno local, acordou:

"PRIMEIRO.- Aprobado o expediente de contratación, a través do procedemento aberto e tramitación ordinaria, do subministro de material de protección fronte ao risco do virus COVID-19 do persoal municipal do Concello de Vigo

Segundo.- Aprobado o prego de cláusulas administrativas particulares asinado pola técnica de administración xeral de data 22 de xaneiro de 2021.

Terceiro.- Aprobado o prego de prescricións técnicas particulares asinado pola xefa do Servizo de Contratación e as técnicas de prevención de riscos laborais de data 8 de xaneiro de 2021..

Cuarto.- Autorizar o gasto por importe total de DOUSCENTOS NOVE MIL NOVECIENTOS VINTE E SESENTA E DOUS CÉNTIMOS (209.920,62 €), sendo o importe correspondente ao IVE de 27.173,46 euros, e sendo o reparto por lotes o seguinte:

- Lote 1 Material de protección individual e sanitario de uso xeral: máscaras hixiénicas desbotábeis, máscaras PS e EPI protección das mans (luvas desbotables): SESENTA E TRES MIL SETECENTOS NOVENTA E CATRO E SETENTA E SETE CÉNTIMOS (63.794,77 €), cun IVE de 6.335,44 €.
- Lote 2: Material de protección individual: EPI Protección das vías respiratorias (máscaras) e EPI, protección dos ollos (pantallas): SESENTA E SETE MIL DOUSCENTOS SESENTA E DOUS E NOVENTA E CINCO CÉNTIMOS (67.262,95 €), cun IVE de 8.911,20 €.
- Lote 3: Material de hixiene e desinfección: xel desinfectante de base hidroalcohólica e toallitas desbotables impregnadas con solución desinfectante: SETENTA E OITO MIL OITOCENTOS SESENTA E DOUS E NOVENTA CÉNTIMOS (78.862,90 €) cun IVE de 11.926,82€.

Para o seo financiamento aplicaranse os créditos do orzamento do Concello de Vigo, nas seguintes partidas orzamentarias e segundo o seguinte detalle:

Servizo	Aplicación orzamentaria	Exercicio	Importe
Policia Local	1320.2219901 e a súa bolsa de vinculación	2021	58.202,84 €
Seguridade e mobilidade	1330.2219902 e a súa bolsa de vinculación	2021	9.585,52 €
Extinción de incendios (SEIS)	1360.2219901	2021	6.983,22 €
Vías e Obras	1532.2219902 e a súa bolsa de vinculación	2021	13.009 €
Ceminterios	1640.2219901 e a súa bolsa de	2021	2.930,7 €



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 12/05/2024 16:44	Páxina 8 de 16
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: ADAC46-C4DH22-2E4EAH-D5SYJY-FA461U-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		





Servizo	Aplicación orzamentaria	Exercicio	Importe
	<i>vinculación</i>		
Parques e Xardíns	1710.2219902	2021	5.509,11 €
Emprego	2410.2219901	2021	12.505,4€
B. Social	2310.2219901 e a súa bolsa de vinculación	2021	9.601€
Museos	3330.2219901	2021	2.000,7€
Cultura	3340.2219901	2021	1.856,09€
P. Histórico	3360.2219901	2021	597,51€
Deportes	3410.2219901 e a súa bolsa de vinculación	2021	2.377€
Deportes IMD	3420.2219901	2021	10.000€
Educación	3230.2219901	2021	6.648,7 €
Organos de goberno	9120.2219901	2021	4.811,21 €
Administración Xeral para o resto dos servizos internos	9200.2219903 e a súa bolsa de vinculación	2021	62.204,62
Voluntariado	9251.2219900	2021	1.098 €
<b>TOTAL</b>			<b>209.920,62 euros</b>

Quinto.- Abrir o procedemento de licitación para a selección do contratista na forma prevista na lexislación vixente”.

Na sesión do 8 de febreiro de 2021, a Xunta de Goberno local acordou:

“1º.- Rectificar o apartado 3 “NÚMERO DE UNIDADES ESTIMADAS” do prego de prescricións técnicas (PPT) que quedará redactado como segue:

” 3ª. Número de unidades estimadas.

O número de unidades é estimativo, o total do material incluído no obxecto do contrato non se pode definir con exactitude por estar subordinado ás necesidades periódicas, de xeito que cabe a posibilidade de esgotalo ou non na súa totalidade, en razón das necesidades do servizo, sen dereito ningún do adxudicatario en caso de incremento, redución ou supresión das unidades previstas, a reclamar ningunha indemnización ou variar o prezo.

Cantidades previstas	Materiais	Presentación específica
269.605 unidades	Máscara hixiénica desbotable	Non
123.354 unidades	Máscara PS	Non



66.661 unidades	EPI Protección das vías respiratorias	Non
98.335 unidades (tallas XL, L e M)	EPI Protección das mans: luvas desbotables de nitrilo	Non
1.000 unidades (tallas XL, L e M)	EPI Protección das mans: luvas desbotables de Latex	Non
131 unidades	EPI Protección dos ollos.	Non
1.934.304 ml	Xel desinfectante de base hidroalcohólica e actividade virucida fronte a SARS-CoV-2 presentado en dispensadores sobremesa	Dispensadores sobremesa (capacidade 500 ml. ou inferior)
100.000 ml	Xel desinfectante de base hidroalcohólica e actividade virucida fronte a SARS-CoV-2 presentado en dispensadores sobremesa	Dispensadores (capacidade 1L)
33.542 ml	Xel desinfectante de base hidroalcohólica e actividade virucida fronte a SARS-CoV-2 presentado en dispensadores individuais	Formato individual uso a demanda (capacidade 100 ml. ou inferior)
1.273 litros	Xel desinfectante de base hidroalcohólica e actividade virucida fronte a SARS-CoV-2 presentado en envases de 5L	Envases de 5 Litros
228.823 unidades	Toallíñas desbotables impregnadas con solución desinfectante con actividade virucida fronte ao SARS-CoV-2 de uso autorizado para limpeza de superficies e equipos de traballo para público xeral	Envases de 50 ou inferior

2º.- Rectificar o apartado 3.G do Anexo I- FEC do PCAP (PREZOS UNITARIOS (sen IVE) que quedará redactado como segue:

LOTE	TIPO MATERIAL	PREZO UNITARIO SEN IVE



Servizo de  
CONTRATACIÓN

CONCELLERÍA  
DE  
CONTRATACIÓN

CONCELLO  
DE VIGO



Lote 1	Máscara hixiénica	0,12 €/unidade
	Máscara PS	0,16 €/unidade
	luvas desbotables nitrilo	0,054 €/unidade
	luvas desbotables latex	0,06 €/unidade
Lote 2	EPI Protección das vías respiratorias	0,85€/unidade
	EPI Protección dos ollos: pantallas	12,90 €/unidade
Lote 3	Xel desinfectante sobremesa	0,015 €/mililitro
	Xel desinfectante 1 Litro	0,015 €/mililitro
	Xel desinfectante envases de 5 L	4,40 €/litro
	Xel desinfectante individuais	0,032 €/mililitro
	Toallíñas desbotables	0,13 €/unidade

3º.- Ampliar o prazo de presentación de ofertas polo tempo transcorrido entre a data do inicio do prazo de presentación de ofertas e a data deste acordo.

4º.- Publicar este acordo no perfil de contratante do Concello de Vigo aloxado na Plataforma de Contratos do Sector Público e, no suposto de que se tivera presentado algunha oferta requirirase aos licitadores para que manifesten se manteñen a oferta presentada ou a retiran para presentar unha nova”.

**Segundo.-** A concelleira delegada de Contratación, por delegación da Xunta de Goberno local (acordo do 20 de xuño de 2019), o 9 de abril de 2021 adoptou a seguinte resolución:

*"Primeiro.- Tomar razón das exclusións acordadas pola Mesa de Contratación do Concello de Vigo, na sesión do 8 de abril de 2021, dos licitadores que deseguido se relacionan porque as mostras por eles presentadas non se axustan ao disposto no prego de prescricións técnicas e/ou por non presentar a documentación informativa (motivo de exclusión previsto no apartado 6C do Anexo I -FEC- do prego de cláusulas administrativas particulares):*

1. ALC SERVICIOS DEPORTIVOS, S.L. (lote 3)
2. ASESORAMIENTO PROFESIONAL EN CELULOSAS Y QUÍMICOS, S.L. (lotes 1,2 e 3)
3. CLICK COIN, S.L. (lote 2)
4. COMERCIAL HOSPITALARIA GRUPO 3, S.L. (lote 2)
5. DARLIM, S.L.U. (lote 2)
6. GAMMA SOLUTIONS HEALTH, S.L. (lote 1)
7. IMASDEAS INNOVACIÓN CULTURAL Y DESARROLLO TURÍSTICO S.L.U. (lote 3)
8. IRAGO, S.A. (lote 1)



9. MAPE ASESORES, S.A. (lotes 2 e 3)
10. OFIPAPEL CENTER, S.L. (lotes 2 e 3)
11. PAPEL AUTOMATIC S.A. (lote 3)
12. PAZ DISMAC, S.L. (lote 2)
13. PRODUCTOS MÉDICOS HOSPITALARIOS, S.L. (lote 3)
14. QUÍMICA FÁCIL, S.L. (lote 3)
15. TIENDAS MARPI, S.L. (lote 3)
16. TORROVAL Y LÓPEZ SERVICIOS PROFESIONALES, S.L. (lote 2)

Segundo.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas no lote 3 do procedemento aberto para a contratación da subministración de material de protección fronte ao risco do virus COVID-19 do persoal municipal do Concello de Vigo (6.527-241) na seguinte orde descendente:

	Licitador	Puntuación total
1	TESIS GALICIA, S.L.	100,00 puntos
2	DARLIM, S.L.U.	96,38 puntos*
2	IRAGO, S.A.	96,38 puntos*
3	COMERCIAL HOSPITALARIA GRUPO 3, S.L.	93,62 puntos
4	GAMMA SOLUTIONS HEALTH, S.L.	70,68 puntos
5	MAFLOW SPAIN AUTOMOTIVE, S.L.	70,65 puntos

\* DARLIM, S.L.U. e IRAGO, S.A. empatados en segundo lugar.

O desempate realizarase no suposto de que non proceda adxudicar o contrato ao primeiro clasificado e de conformidade cos criterios previstos na cláusula 16.5 do prego de cláusulas administrativas particulares.

Terceiro.- Requirir ao licitador clasificado en primeiro lugar no lote 3, TESIS GALICIA, S.L. (B-36.237.477), para que presente, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, a seguinte documentación (artigo 150.2 LCSP):

1. Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.
2. A documentación esixida nas cláusulas 8 e 22 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).
3. Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 24 do prego de cláusulas administrativas particulares”.

Esta resolución foi notificada ao licitador clasificado en primeiro lugar no lote 3, TESIS GALICIA, S.L., o 13 de abril de 2021, quen presentou a documentación os días 23 e 29 de abril, dentro do prazo concedido.

**Terceiro.-** A concelleira delegada de Contratación, por delegación da Xunta de Goberno local (acordo do 20 de xuño de 2019), o 23 de abril de 2021 adoptou a seguinte resolución:



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 12/05/2024 16:44	Páxina 12 de 16
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: ADAC46-C4DH22-2E4EAH-D5SYJY-FA461U-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

"Primeiro.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas nos lotes 1 e 2 deste procedemento aberto para a contratación da subministración de material de protección fronte ao risco do virus COVID-19 do persoal municipal do Concello de Vigo (6.527-241) na seguinte orde descendente:

## Lote 1

	<b>Licitador</b>	<b>Puntuación total</b>
1	MAPE ASESORES, S.A.	100,00 puntos
2	PAZ DISMAC, S.L.	70,97 puntos

## Lote 2

	<b>Licitador</b>	<b>Puntuación total</b>
1	GAMMA SOLUTIONS HEALTH, S.L.	100,00 puntos
2	CELTA INGENIEROS S.L.	79,11 puntos
3	IRAGO, S.A.	46,54 puntos

Segundo.- Requirir aos licitadores clasificados en primeiro lugar nos lotes 1 e 2, MAPE ASESORES, S.A. (A-36.326.619) (lote 1) e GAMMA SOLUTIONS HEALTH, S.L. (B-88.630.728) (lote 2), para que presenten, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciban o requirimento, a seguinte documentación (artigo 150.2 LCSP):

1. Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.
2. A documentación esixida nas cláusulas 8 e 22 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).
3. Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 24 do prego de cláusulas administrativas particulares".

Esta resolución foi notificada ao licitador clasificado en primeiro lugar no lote 1, MAPE ASESORES, S.A., o 26 de abril de 2021. O citado licitador presentou a documentación requirida o 30 de abril, dentro do prazo concedido.

Cuarto.- A Mesa de Contratación na sesión do 3 de maio de 2021 revisou a documentación presentada polos licitadores clasificados en primeiro lugar nos lotes 1 e 3, sendo esta correcta, polo que acordou, por unanimidade dos membros presentes, propoñer ao órgano de contratación a adxudicación deste procedemento.

## FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Primeiro.- A nosa lexislación contractual impón ao órgano de contratación a obriga de adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación. O acordo de adxudicación deberá ser motivado, notificarase aos



licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante no prazo de quince días (artigo 151.1 LCSP).

Recibida tanto a documentación presentada polos licitadores clasificados en primeiro lugar nos lotes 1 e 3, MAPE ASESORES, S.A. e TESIS GALICIA, S.L., respectivamente, como a solicitada de oficio pola Administración municipal e, comprobado que esta é correcta, procede adxudicar este contrato.

**Segundo.-** A competencia para formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación correspóndelle á Mesa de Contratación. A proposta realizarase a favor do licitador que teña presentado a mellor oferta, de conformidade coo disposto no artigo 145, segundo proceda de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexa a licitación.

A oferta máis vantaxosa para a administración contratante é a formulada por MAPE ASESORES, S.A. e TESIS GALICIA, S.L. nos lotes 1 e 3, respectivamente, de acordo co informe do Sobre D "Mostras" de data 5 de abril de 2021 e co informe de valoración do Sobre C "Proposicións avaliábeis a través de fórmula", de datas 7 e 20 de abril de 2021 (lotes 3 e 1, respectivamente).

**Terceiro.-** A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda da LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En base ao que antecede, propónse á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

1. "Tomar razón dos seguintes acordos da Mesa de Contratación:

- *Sesión do 4 de marzo de 2021 na que se acorda non admitir neste procedemento aos seguintes licitadores por non ter cumprido os requisitos esixidos na cláusula 14 do prego de cláusulas administrativas particulares para a presentación das proposicións:*
  1. CANARIAS SPORTS HOLIDAYS, S.L. (o sobre D "Mostras" foi presentado fóra do prazo de presentación das proposicións)
  2. CPQ IBERICA, S.A. (o sobre D "Mostras" foi presentado fóra do prazo de presentación das proposicións)
  3. EFI HIGIENE, S.L.U. (o sobre D "Mostras" foi presentado fóra do prazo de presentación das proposicións)
  4. IMASDEAS INNOVACIÓN CULTURAL Y DESARROLLO TURÍSTICO S.L.U. (B-47.638.457) (non presenta o sobre D "Mostras")
  5. I+DEAS DIVISION COSMETICA, S.L. (B-47.692.348) (presenta o sobre D "Mostras" dentro de prazo pero non presenta os sobres A e C esixidos no PCAP).
  6. ROYAL PROGRESS, S.L. (non presenta o sobre D "Mostras")



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 12/05/2024 16:44	Páxina 14 de 16
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: ADAC46-C4DH22-2E4EAH-D5SYJY-FA461U-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		



7. SUMINISTROS PUNTO FIJO, S.L. (Presentadas en data de imposición na oficina de correos dentro de prazo de licitación pero sen que conste recepción de anuncio de remisión das mostras ao correo electrónico [ofi.rexistro@vigo.org](mailto:ofi.rexistro@vigo.org))
8. QUICELCO GALICIA 2020, S.L. (presenta os tres sobres a través do Rexistro Xeral. A documentación dos sobres A e C está descriptada, polo que non se garantiu o segredo das proposicións)
9. MA INVEST SPAIN 2018, S.L. (presentada en data de imposición na oficina de correos dentro de prazo de licitación. Consta recepción de anuncio de remisión das mostras ao correo electrónico [contratacion@vigo.org](mailto:contratacion@vigo.org). Pero non presenta o sobres A e C)

- Sesión do 8 de abril de 2021 na que se acorda excluír aos licitadores que deseguido se relacionan porque as mostras por eles presentadas non se axustan ao disposto no prego de prescricións técnicas e/ou por non presentar a documentación informativa (motivo de exclusión previsto no apartado 6C do Anexo I -FEC- do prego de cláusulas administrativas particulares):

1. ALC SERVICIOS DEPORTIVOS, S.L. (lote 3)
2. ASESORAMIENTO PROFESIONAL EN CELULOSAS Y QUÍMICOS, S.L. (lotes 1,2 e 3)
3. CLICK COIN, S.L. (lote 2)
4. COMERCIAL HOSPITALARIA GRUPO 3, S.L. (lote 2)
5. DARLIM, S.L.U. (lote 2)
6. GAMMA SOLUTIONS HEALTH, S.L. (lote 1)
7. IMASDEAS INNOVACIÓN CULTURAL Y DESARROLLO TURÍSTICO S.L.U. (lote 3)
8. IRAGO, S.A. (lote 1)
9. MAPE ASESORES, S.A. (lotes 2 e 3)
10. OFIPAPEL CENTER, S.L. (lotes 2 e 3)
11. PAPEL AUTOMATIC S.A. (lote 3)
12. PAZ DISMAC, S.L. (lote 2)
13. PRODUCTOS MÉDICOS HOSPITALARIOS, S.L. (lote 3)
14. QUÍMICA FÁCIL, S.L. (lote 3)
15. TIENDAS MARPI, S.L. (lote 3)
16. TORROVAL Y LÓPEZ SERVICIOS PROFESIONALES, S.L. (lote 2)

2. Adjudicar a MAPE ASESORES, S.A. (A-36.326.619) o lote 1 do procedemento aberto para a contratación da subministración de material de protección fronte ao risco do virus COVID-19 do persoal municipal do Concello de Vigo (6.527-241) por un prezo total de 63.794,77 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 6.335,44 euros, e cunha porcentaxe de desconto do 56,45% a aplicar aos prezos unitarios relacionados para este lote no apartado 3.G do Anexo I -FEC- do PCAP.
3. Adjudicar a TESIS GALICIA, S.L. (B-36.237.477) o lote 3 do procedemento aberto para a contratación da subministración de material de protección fronte ao risco do virus COVID-19 do persoal municipal do Concello de Vigo (6.527-241) por un prezo total de 78.862,90 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 11.926,82 euros, e cunha porcentaxe de desconto do 61,50% a aplicar aos prezos unitarios relacionados para este lote no apartado 3.G do Anexo I -FEC- do



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 12/05/2024 16:44	Páxina 15 de 16
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: ADAC46-C4DH22-2E4EAH-D5SYJY-FA461U-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		



PCAP.

*Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e as ofertas presentadas”.*

Non tendo máis asuntos que tratar, a presidenta declara finalizada a sesión ás 10:40 horas. De todo o tratado eu secretaria dou fe.

(Documento asinado dixitalmente polos membros da Mesa asistentes a esta sesión)



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 12/05/2024 16:44	Páxina 16 de 16
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: ADAC46-C4DH22-2E4EAH-D5SYJY-FA461U-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		