

**ACTA DA MESA DE CONTRATACIÓN DO 23 DE SETEMBRO DE 2021**

Ás 10:05 horas do día 23 de setembro de 2021, reúnese a Mesa de Contratación do Concello de Vigo, en sesión virtual a través da canle Cisco Webex Meetings, convocada pola presidenta o 20 de setembro, para tratar os asuntos da orde do día que figuran na convocatoria.

Asisten á reunión da Mesa de Contratación:

**Presidenta:** D<sup>a</sup>. Nuria Rodríguez Rodríguez, suplente

**Vocais:** D<sup>a</sup>. María Isabel Fernández Gabriel, vogal suplente da titular da Asesoría Xurídica  
 D<sup>a</sup>. Olga Gómez Corbal, vogal suplente do interventor xeral  
 D<sup>a</sup>. Susana Gallardo Fariña, vogal suplente do secretario xeral do Pleno  
 D<sup>a</sup>. María José Loureiro Bada, xefa do Servizo de Educación (asiste aos puntos 5c e 6d)  
 D<sup>a</sup>. Ruth María Santos Gallego, suplente do xefe do Servizo Administrativo e Control Orzamentario (asiste aos puntos 2a, 5a, 5b e 6a-6c)  
 D. Rubén Peña Barceló, xefe do Servizo de Deportes (asiste aos puntos 9, 10 e 11a)  
 D. Guillermo Domínguez López, xefe do Servizo de Extinción de Incendios (asiste ao punto 11a)

**Secretaria:** D<sup>a</sup>. Ángela Fernández López, suplente da xefa do Servizo de Contratación

Aberta a sesión pola Sra. presidenta procédese a tratar os puntos incluídos na orde do día:

**2.- Apertura administrativa/Cualificación da documentación acreditativa do cumprimento dos requisitos previos**

**a) Procedemento aberto para a contratación de seguros para os vehículos a motor e remolques do parque móbil municipal do Concello de Vigo (14.838-445)**

A secretaria le o listado de licitadores presentados a este procedemento segundo consta na Plataforma de Contratos do Sector Público e no certificado expedido polo Rexistro Xeral e pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses co licitador. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con el.

A continuación procédese á cualificación dos documentos que compoñen o sobre A "Documentación persoal", tras a súa descriptación pola Secretaría e a Presidencia, e acórdase, por unanimidade:



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 12/05/2024 17:43	Páxina 1 de 16
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A5AC4B-CED527-3B565F-HDFBRV-A25A6T-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

- Admitir neste procedemento a BILBAO COMPAÑÍA ANÓNIMA DE SEGUROS Y REASEGUROS por ter presentado correctamente a documentación esixida no prego de cláusulas administrativas para declarar o cumprimento dos requisitos previos.

**b) Procedemento aberto para a contratación de servizos de desenvolvemento dun modelo de presentación de información baseado en sistemas GIS 3D así como a subministración das correspondentes licenzas (9.308-113)**

A secretaria le o listado de licitadores presentados a este procedemento segundo consta na Plataforma de Contratos do Sector Público e no certificado expedido polo Rexistro Xeral e pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses con algún dos licitadores. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con eles.

A continuación procédese á cualificación dos documentos que compoñen o sobre A "Documentación persoal", tras a súa desenscriptación pola Secretaría e a Presidencia, e acórdase, por unanimidade:

- Admitir neste procedemento aos licitadores que deseguido se relacionan, por ter presentado correctamente a documentación esixida no prego de cláusulas administrativas para declarar o cumprimento dos requisitos previos:
  1. ESRI ESPAÑA SOLUCIONES GEOESPACIALES, S.L.
  2. EVELB TÉCNICAS Y SISTEMAS, S.L.

**4.- Apertura da documentación técnica**

**b) Procedemento aberto para a contratación de servizos de desenvolvemento dun modelo de presentación de información baseado en sistemas GIS 3D así como a subministración das correspondentes licenzas (9.308-113)**

Procédese á desenscriptación dos documentos que compoñen o sobre B "Proposición avaliable mediante xuízo de valor" dos licitadores admitidos.

A Mesa, por unanimidade dos membros presentes, acorda solicitar informe sobre a referida documentación técnica ao servizo xestor.

**5.- Entrega e, no seu caso, aceptación dos informes de valoración dos criterios avaliables mediante xuízo de valor nos procedementos abertos, negociados e restrinxidos**

**a) Procedemento aberto e tramitación ordinaria, das obras do proxecto de "mellora das instalación do túnel de Beiramar" (904-441)**

A secretaria pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses cos licitadores presentados e admitidos. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con eles.

Entrégase o informe asinado polo enxeñeiro de Camiños, Canles e Portos, o técnico medio en Topografía e o xefe do Servizo Administrativo e Control Orzamentario o 15



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 12/05/2024 17:43	Páxina 2 de 16
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A5AC4B-CED527-3B565F-HDFBRV-A25A6T-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

Servizo de  
CONTRATACIÓN

CONCELLERÍA  
DE  
CONTRATACIÓN

CONCELLO  
DE VIGO



de setembro de 2021 de valoración do sobre B "*proposición avaliable mediante xuízo de valor*" que é aceptado por unanimidade dos membros da Mesa.

Acto seguido publícase no perfil de contratante.

**b) Procedemento aberto para a contratación das obras do proxecto de "Mellora e acondicionamento do entorno do Torreiro de Santo André de Valadares (O Adro)" (884-441)**

A secretaria pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses cos licitadores presentados e admitidos. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con eles.

Entrégase o informe asinado polo xefe da Unidade de Mantemento de Vías Municipais o 16 de setembro de 2021 de valoración do sobre B "*proposición avaliable mediante xuízo de valor*" que é aceptado por unanimidade dos membros da Mesa.

Acto seguido publícase no perfil de contratante.

**c) Procedemento aberto de servizos para a xestión da Escola Infantil Municipal de Atalaia-Teis (24.897-332)**

A secretaria pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses cos licitadores presentados e admitidos. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con eles.

Entrégase o informe asinado polo técnico de Actividades Culturais e Educativas e a xefa do Servizo de Educación o 19 e 20 de setembro de 2021 de valoración do sobre B "*proposición avaliable mediante xuízo de valor*". A Mesa acepta, por unanimidade, o referido informe e acorda excluír deste procedemento a MEGADIVER SOCIOEDUCATIVA, S.L. por ter a súa oferta unha calidade técnica inadecuada ao non acadar o umbral mínimo de puntuación do 50 % da puntuación máxima fixada para os criterios de xuízo de valor (apartado 7A.1 do Anexo I -FEC- do prego de cláusulas administrativas particulares) e ser este un motivo de exclusión ("*As ofertas con calidade técnica inadecuada serán excluídas do proceso de licitación*").

Acto seguido publícase no perfil de contratante.

**6.- Apertura económica**

**a) Procedemento aberto para a contratación de seguros para os vehículos a motor e remolques do parque móbil municipal do Concello de Vigo (14.838-445)**

Procédese, en acto público, á descriptación dos documentos que compoñen o sobre C "*Proposición avaliable mediante fórmula*" do único licitador presentado co seguinte resultado:

- BILBAO COMPAÑÍA ANÓNIMA DE SEGUROS Y REASEGUROS



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 12/05/2024 17:43	Páxina 3 de 16
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A5AC4B-CED527-3B565F-HDFBRV-A25A6T-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

TIPO VEHÍCULO	PREZO UNITARIO
VEHÍCULOS 1ª CATEGORÍA	400,00 €
VEHÍCULOS 2ª CATEGORÍA	250,00 €
VEHÍCULOS 3ª CATEGORÍA	450,00 €
CAMIÓNS E CABEZAS TRACTORAS	1.000,00 €
REMOLQUES ATA 3.800 KG PMA	200,00 €

Comprométese a aportar as seguintes melloras:

- Incrementa a suma asegurada por falecemento e invalidez permanente de condutor e ocupantes en relación ao mínimo indicado no PPT nun 50%.
- Incrementa a suma asegurada por gastos asistencia sanitaria en centros non concertados en relación ao mínimo indicado no PPT nun 100%.
- Consideración de terceiro en caso de sinistro para os bens propiedade do Concello de Vigo (distintos de vehículos): si
- Incrementa a suma asegurada por falecemento, invalidez permanente en relación ao mínimo indicado no PPTP para os condutores das motos nun 20%.

Non asiste público á apertura.

A Mesa, por unanimidade dos membros presentes, acorda solicitar informe sobre a referida documentación económica ao servizo xestor.

**b) Procedemento aberto e tramitación ordinaria, das obras do proxecto de "mellora das instalación do túnel de Beirmar" (904-441)**

Procédese, en acto público, á descriptación dos documentos que compoñen o sobre C "Proposición avaliable mediante fórmula" dos licitadores admitidos co seguinte resultado:

	Licitador	Redución do prezo
1	CONSTRUCTORA SAN JOSÉ, S.A.	1.083.488,22 €
2	CONTROL Y MONTAJES INDUSTRIALES CYMI, S.A.	997.811,32 €
3	GRUPO RENDER INDUSTRIAL, S.L.	978.346,89 €
4	UTE IMESAPI - ESYCSA	1.023.573,87 €
5	SEGADE SAELCO, S.A.	1.101.940,59 €
6	UTE SIELVIGO - ALUVISA	978.966,10 €

Asisten á apertura D. Rubén Galiñanes Fernández, con DNI **\*\*.\*82.60\***, en representación de SIELVIGO, S.L.; D. Iñigo Pérez Alonso, con DNI **\*\*.\*77.29\***, en



representación de ALUMBRADOS VIARIOS, S.A. (ALUVISA); D. Enrique Nores Lariño con DNI \*\*.34.35\*, en representación de CONSTRUCTORA SAN JOSÉ; D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> del Carmen Vila Comesaña con DNI \*\*.86.91\*, en representación de IMESAPI, S.A.; D<sup>a</sup>. Begoña Rivas Baltar, con DNI \*\*.13.54\*\*, en representación de Federación Gallega de la Construcción; D<sup>a</sup>. Andrea Figueroa Alonso, con DNI \*\*.74.87\*, en representación de UTE Beiramar (Imesapi-Esyca); e D. José Carlos Rodríguez Lorenzo, con DNI \*\*.11.63\*, en representación de SEGADÉ SAELCO, S.A.

A Mesa, por unanimidade dos membros presentes, acorda solicitar informe sobre a referida documentación económica ao servizo xestor.

**c) Procedemento aberto para a contratación das obras do proxecto de "Mellora e acondicionamento do entorno do Torreiro de Santo André de Valadares (O Adro)" (884-441)**

Procédese, en acto público, á descrición dos documentos que compoñen o sobre C "Proposición avaliable mediante fórmula" dos licitadores admitidos co seguinte resultado:

	Licitador	Redución do prezo
1	ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN EDIFICACIÓN Y VIALES S.L.	156.060,50 €
2	NAROM, S.L.	191.332,19 €
3	ZONA DE OBRA O ROSAL, S.L.	171.585,19 €

Asiste á apertura D<sup>a</sup>. Begoña Rivas Baltar, con DNI \*\*.13.54\*, en representación de FEDERACIÓN GALLEGA DE LA CONSTRUCCIÓN.

A Mesa, por unanimidade dos membros presentes, acorda solicitar informe sobre a referida documentación económica ao servizo xestor.

**d) Procedemento aberto de servizos para a xestión da Escola Infantil Municipal de Atalaia-Teis (24.897-332)**

Procédese, en acto público, á descrición dos documentos que compoñen o sobre C "Proposición avaliable mediante fórmula" dos licitadores admitidos co seguinte resultado:

	Licitador	% de redución a aplicar aos prezos unitarios previstos no apartado 3.G desta FEC	Incremento das horas de adicación do Servizo de orientación familiar (Equipo de atención temperá -EAT-)	Achega de materiais didácticos
1	ANA NAYA GARCÍA, S.L.	9,50%	10h	5.000,61 €
2	AURORA PILAR Y ANA, S.L.	10,00%	10h	5.030,68 €
3	COLEGIO LOS MILAGROS, S.L.	6,00%	10h	5.000,00 €

Todos os licitadores presentan o orzamento detallado esixido no PCAP.



Asisten á apertura D. Jacobo Rey Sanlés, con DNI \*\*.75.45\*, en representación de COLEGIO LOS MILAGROS, S.L. e D<sup>a</sup>. María Isabel Mejuto Iglesias, con DNI \*\*.17.03\* en representación de ANA NAYA GARCÍA, S.L.

A Mesa, por unanimidade dos membros presentes, acorda solicitar informe sobre a referida documentación económica ao servizo xestor.

### **9.- Entrega e, no seu caso, aceptación dos informes de valoración dos criterios avaliados mediante fórmula nos procedementos abertos, negociados e restrinxidos**

**a) Procedemento aberto para a contratación do subministro e instalación, por finalización da vida útil, dos equipos xeradores de calor de AQS das salas térmicas das instalacións deportivas municipais e adaptación dos elementos necesarios na piscina de Teis e no pavillón central das Travesas, incluído neste último o mantemento durante o período de garantía (3.892-611)**

A secretaria pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses cos licitadores presentados e admitidos. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con eles.

Entrégase o informe asinado polo adxunto ao xefe do Servizo de Deportes – director técnico o 14 de setembro de 2021 de valoración do sobre C "*proposición avaliable mediante fórmula*" coa proposta de clasificación, así como o informe que rectifica o anterior de data 21 de setembro. A Mesa acepta, por unanimidade, o informe do 21 de setembro de 2021.

### **10.- Propostas de clasificación/clasificación**

**a) Procedemento aberto para a contratación do subministro e instalación, por finalización da vida útil, dos equipos xeradores de calor de AQS das salas térmicas das instalacións deportivas municipais e adaptación dos elementos necesarios na piscina de Teis e no pavillón central das Travesas, incluído neste último o mantemento durante o período de garantía (3.892-611)**

Á vista das actuacións desta Mesa de Contratación e dos informes de valoración das proposicións presentadas, por unanimidade dos asistentes, propónse á concelleira delegada de Contratación, por delegación da Xunta de Goberno local (acordo do 20 de xuño de 2019), a adopción da seguinte resolución:

"Primeiro.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento aberto para a contratación do subministro e instalación, por finalización da vida útil, dos equipos xeradores de calor de AQS das salas térmicas das instalacións deportivas municipais e adaptación dos elementos necesarios na piscina de Teis e no pavillón central das Travesas, incluído neste último o mantemento durante o período de garantía (3.892-611) na seguinte orde descendente:

- Lote 1: Pavillón Central-Complexo Deportivo das Travesas



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 12/05/2024 17:43	Páxina 6 de 16
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A5AC4B-CED527-3B565F-HDFBRV-A25A6T-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		



	LICITADOR	Puntuación
1	COSTAS Y OTERO, S.L.	100,00
2	BELENUS-NATUR, S.L.U.	94,95
3	JOCAR VIGO INSTALACIONES, S.L.U.	82,59
4	COBRA INSTALACIONES Y SERVICIOS, S.A.	79,25
5	INSTALACIONES NATURGAS, S.L.	74,44

- Lote 2: Piscina de Teis

	LICITADOR	Puntuación
1	COSTAS Y OTERO, S.L.	100,00
2	BELENUS-NATUR, S.L.U.	93,77
3	INSTALACIONES NATURGAS, S.L.	88,18
4	JOCAR VIGO INSTALACIONES, S.L.U.	80,30
5	COBRA INSTALACIONES Y SERVICIOS, S.A.	52,33

Segundo.- Requerir ao licitador clasificado en primeiro lugar nos dous lotes, COSTAS Y OTERO, S.L. (B-36.749.075), para que presente, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, a seguinte documentación (artigo 150.2 LCSP):

1. Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.
2. A documentación esixida nas cláusulas 8 e 22 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).
3. Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 24 do prego de cláusulas administrativas particulares".

## 11.- Propostas de adjudicación

### a) Procedemento aberto para a contratación do subministro de equipos autónomos de respiración e dúas hidrolavadoras para os parques do servizo de bombeiros do Concello de Vigo (6.408-213) (lote 1)

A secretaria pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses co licitador clasificado en primeiro lugar neste procedemento. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con el.

### LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto lexislativo 3/2011



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 12/05/2024 17:43	Páxina 7 de 16
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A5AC4B-CED527-3B565F-HDFBRV-A25A6T-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento aberto para a contratación do subministro de equipos autónomos de respiración e dúas hidrolavadoras para os parques do servizo de bombeiros do Concello de Vigo (6.408-213)

## **ANTECEDENTES**

**Primeiro.-** Con data do 1 de xullo de 2021 a Xunta de Goberno local, acordou:

*"1º Aprobar o expediente de contratación por procedemento aberto para o subministro dos equipos autónomos de respiración e hidrolavadoras para o Servizo de Bombeiros que contén o prego de prescricións técnicas asinado polo xefe do servizo en data 2 de xuño de 2021.*

*2º. Aprobar o prego de cláusulas administrativas particulares que rexerá a contratación, redactado pola xefa do Servizo de Contratación en data 8 de xuño de 2021.*

*3º.- Autorizar o gasto por importe de 239.569,88 euros, do que 41.578,24€ corresponde ao 21% de IVE soportado pola administración, que se imputará á aplicación orzamentaria 13606290000 " Adquisición de equipos de respiración, hidrolavadora" do presuposto municipal vixente.*

*4º Abrir o procedemento de licitación na forma legalmente prevista".*

**Segundo.-** O concelleiro delegado de Fomento e Servizos (resolución da Alcaldía do 23 de agosto de 2021), o 26 de agosto de 2021 adoptou a seguinte resolución:

*"Primeiro.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento aberto para a contratación do subministro de equipos autónomos de respiración e dúas hidrolavadoras para os parques do servizo de bombeiros do Concello de Vigo (6.408-213) na seguinte orde descendente:*

*Lote 1: Equipos autónomos de respiración*

<b>Orde</b>	<b>Licitador</b>	<b>Prezo</b>
1	PEYCAR PONTEVEDRA, S.L.	194.205,00€

*Lote 2: 2 Hidrolavadoras*

<b>Orde</b>	<b>Licitador</b>	<b>Prezo</b>
1	INDUSTRIAL GLOBAL SUPPLY, S.L.	39.076,95 €

*Segundo.- Requirir aos licitadores clasificados en primeiro lugar en cada un dos lotes, PEYCAR PONTEVEDRA, S.L. (lote 1) (B-36.112.043) e INDUSTRIAL GLOBAL*





Servizo de  
CONTRATACIÓN

CONCELLERÍA  
DE  
CONTRATACIÓN

CONCELLO  
DE VIGO



SUPPLY, S.L. (lote 2) (B-85.885.812), para que presente, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, a seguinte documentación (artigo 150.2 LCSP):

1. Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.
2. A documentación esixida nas cláusulas 8 e 22 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).
3. Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 24 do prego de cláusulas administrativas particulares”.

**Terceiro.-** Esta resolución foi notificada ao licitadores clasificados en primeiro lugar en cada un dos lotes, o día 26 de agosto de 2021. PEYCAR PONTEVEDRA, S.L. presenta a documentación requirida o 8 de setembro, dentro do prazo concedido e INDUSTRIAL GLOBAL SUPPLY, S.L. non presenta documentación no prazo concedido.

En base ao anterior a Mesa de Contratación entendeu retirada a oferta de INDUSTRIAL GLOBAL SUPPLY, S.L. e propoñer declarar deserto o lote 2 e, unha vez cualificada a documentación presentada por PEYCAR PONTEVEDRA, S.L. (lote 1) acordou concederlle un prazo para a emenda da acreditación da solvencia técnica.

Durante o prazo concedido PEYCAR PONTEVEDRA, S.L. presentou nova documentación.

**Cuarto.-** A Mesa de Contratación na sesión do 23 de setembro de 2021 revisou a documentación presentada, sendo esta correcta, polo que acordou, por unanimidade dos membros presentes, propoñer ao órgano de contratación a adxudicación deste procedemento.

## FUNDAMENTOS XURÍDICOS

**Primeiro.-** A nosa lexislación contractual impón ao órgano de contratación a obriga de adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación. O acordo de adxudicación deberá ser motivado, notificarase aos licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante no prazo de quince días (artigo 151.1 LCSP).

Recibida tanto a documentación presentada polo licitador clasificado en primeiro lugar PEYCAR PONTEVEDRA, S.L., como a solicitada de oficio pola Administración municipal e, comprobado que esta é correcta, procede adxudicar este contrato.

**Segundo.-** A competencia para formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación correspóndelle á Mesa de Contratación. A proposta realizarase a favor do licitador que teña presentado a mellor oferta, de conformidade coo disposto no artigo 145, segundo proceda de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexa a licitación.



A oferta máis vantaxosa para a administración contratante é a formulada por PEYCAR PONTEVEDRA, S.L., de acordo co informe de valoración das proposicións avaliábeis mediante fórmula de data 20 de agosto de 2021.

**Terceiro.-** A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda da LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En base ao que antecede, propónse á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

*"Adxudicar a PEYCAR PONTEVEDRA, S.L. (lote 1) o procedemento aberto para a contratación do subministro de equipos autónomos de respiración e dúas hidrolavadoras para os parques do servizo de bombeiros do Concello de Vigo (6.408-213) por un prezo total de 194.205,00 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 33.705,00 euros.*

*Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada".*

**b) Procedemento aberto simplificado do subministro e instalación de tres xogos de canastras monotubo motorizadas elevables para o pavillón municipal de Navia (4.145-611)**

A secretaria pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses co licitador clasificado en primeiro lugar neste procedemento. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con el.

**LEXISLACIÓN APLICABLE**

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto lexislativo 3/2011
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento aberto simplificado do subministro e instalación de tres xogos de canastras monotubo motorizadas elevables para o pavillón municipal de Navia (4.145-611)



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 12/05/2024 17:43	Páxina 10 de 16
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A5AC4B-CED527-3B565F-HDFBRV-A25A6T-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

## ANTECEDENTES

**Primeiro.-** Con data do 24 de xuño de 2021 a Xunta de Goberno local, acordou:

*"Primeiro: aprobar o expediente de Contratación polo procedemento aberto simplificado da "CONTRATACIÓN DO SUBMINISTRO E INSTALACIÓN DE TRES XOGOS DE CANASTRAS MONOTUBO MOTORIZADAS ELEVABLES PARA O PAVILLÓN MUNICIPAL DE NAVIA".*

*Segundo: aprobar o Prego de Prescricións Técnicas de 26 de maio de 2021 e o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares de data 27 de maio de 2021 asinado pola técnica de Administración Xeral do Servizo de Contratación e pola xefa do Servizo de Contratación, para a CONTRATACIÓN DO SUBMINISTRO E INSTALACIÓN DE TRES XOGOS DE CANASTRAS MONOTUBO MOTORIZADAS ELEVABLES PARA O PAVILLÓN MUNICIPAL DE NAVIA.*

*Terceiro: autorizar o gasto polo importe base máximo de licitación de 60.000,00 €, e sendo o valor estimado do contrato de 49.586,78 €. Para o seu financiamento aplicaranse os créditos do orzamento do Concello de Vigo, Concellería de Deportes incluídos na aplicación orzamentaria 3420.629.0000 "Equipamento deportivo das instalacións " do orzamento 2021.*

*Cuarto: abrir o procedemento de licitación para a selección do contratista na forma prevista na lexislación vixente".*

**Segundo.-** A Mesa de Contratación na sesión que tivo lugar o 6 de setembro de 2021, adoptou o seguinte acordo:

*"Primeiro.- Clasificar, de acordo cos criterios de adjudicación sinalados no prego, a proposición admitida neste procedemento aberto simplificado do subministro e instalación de tres xogos de canastras monotubo motorizadas elevables para o pavillón municipal de Navia (4.145-611) na seguinte orde descendente:*

	Licitador	Puntuación
1	MONDO IBÉRICA, S.A.U.	100 puntos

*Segundo.- Requirir ao licitador clasificado en primeiro lugar, MONDO IBÉRICA, S.A.U. (A-50.308.139), para que presente, no prazo de sete días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, unicamente a documentación esixida na cláusula 22.1 do PCAP, ao estar inscrito no Rexistro de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público:*

- *Acreditación da constitución garantía definitiva esixida no apartado 9 das FEC.*
- *Declaración responsable designando ao seu delegado coas funcións descritas na cláusula 28.11 deste prego, conforme ao modelo incluído no Anexo VI.*
- *Acordo de confidencialidade e para a autorización do acceso á rede do Concello de Vigo, conforme ao modelo incluído no Anexo IV.*



➤ *Acreditación da solvencia técnica esixida na cláusula 8.4.3º do PCAP”.*

**Terceiro.-** Este acordo foi notificado ao licitador clasificado en primeiro lugar, MONDO IBÉRICA, S.A.U., o día 6 de setembro de 2021, que presenta a documentación requirida 15 de setembro, dentro do prazo concedido.

Unha vez cualificada a documentación, a Mesa de Contratación acordou concederlle un prazo para a emenda da solvencia técnica. Durante o prazo concedido o licitador presentou nova documentación.

**Cuarto.-** A Mesa de Contratación na sesión do 23 de setembro de 2021 revisou a documentación presentada, sendo esta correcta, polo que acordou, por unanimidade dos membros presentes, propoñer ao órgano de contratación a adxudicación deste procedemento.

## **FUNDAMENTOS XURÍDICOS**

**Primeiro.-** A nosa lexislación contractual impón ao órgano de contratación a obriga de adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación. O acordo de adxudicación deberá ser motivado, notificarase aos licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante no prazo de quince días (artigo 151.1 LCSP).

Recibida tanto a documentación presentada polo licitador clasificado en primeiro lugar MONDO IBÉRICA, S.A.U., como a solicitada de oficio pola Administración municipal e, comprobado que esta é correcta, procede adxudicar este contrato.

**Segundo.-** A competencia para formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación correspóndelle á Mesa de Contratación. A proposta realizarase a favor do licitador que teña presentado a mellor oferta, de conformidade coo disposto no artigo 145, segundo proceda de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexa a licitación.

A oferta máis vantaxosa para a administración contratante é a formulada por MONDO IBÉRICA, S.A.U., de acordo cos informes de datas 19 e 31 de agosto de 2021 de valoración das proposicións avaliadas a través de fórmula.

**Terceiro.-** A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda da LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En base ao que antecede, propónse á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 12/05/2024 17:43	Páxina 12 de 16
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A5AC4B-CED527-3B565F-HDFBRV-A25A6T-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		



do seguinte acordo:

"Adxudicar a MONDO IBÉRICA, S.A.U. (A-50.308.139) o procedemento aberto simplificado do subministro e instalación de tres xogos de canastras monotubo motorizadas elevables para o pavillón municipal de Navia (4.145-611) coas seguintes condicións:

- O prezo total do contrato é de 40.903,53 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 7.098,96 euros.
- Incrementa o prazo de garantía en 48 meses.
- Reduce o tempo de resposta fixado no PPT para o servizo de atención postventa durante o período de garantía en 50 horas.

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada".

**c) Procedemento aberto para a contratación do servizo mantemento de licencias "Zimbra Collaboration Network Edition" e o soporte do sistema de correo electrónico corporativo Zimbra (9.550-113)**

A secretaria pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses co licitador clasificado en primeiro lugar neste procedemento. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con el.

**LEXISLACIÓN APLICABLE**

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto lexislativo 3/2011
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento aberto para a contratación do servizo mantemento de licencias "Zimbra Collaboration Network Edition" e o soporte do sistema de correo electrónico corporativo Zimbra (9.550-113)

**ANTECEDENTES**

**Primeiro.-** Con data do 22 de xullo de 2021 a Xunta de Goberno local, acordou:

"PRIMEIRO.- Aprobar o expediente de contratación por procedemento aberto ordinario coa finalidade de realizar a contratación do mantemento de licencias "Zimbra collaboration network edition" e o soporte do sistema do correo electrónico corporativo "Zimbra":



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 12/05/2024 17:43	Páxina 13 de 16
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A5AC4B-CED527-3B565F-HDFBRV-A25A6T-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

- Informe xustificativo da necesidade e idoneidade e resolución de inicio de expediente asinado polo Xefe de servizo de Administración Electrónica de data 30/03/2021 e co conforme da Concelleira delegada de Xestión Municipal e da Secretaria do Goberno Local
- Documentos económicos sobre a existencia de crédito de data 13/04/2021 asinado pola Dirección Superior Contable e Orzamentaria
- Prego de prescricións técnicas particulares (PPTP) de data 21/04/2021 asinado polo xefe de servizo de Administración Electrónica e o Técnico responsable de seguridade informática
- Memoria xustificativa do contrato de data 25/06/2021, asinada polo Técnico responsable de seguridade informática, o xefe de servizo de Administración Electrónica co conforme da Concelleira delegada de Xestión Municipal
- Informe da técnica de administración xeral do Servizo de Contratación de data 29/06/2021, sobre a comprobación da incorporación ao expediente da documentación necesaria para a tramitación do contrato.
- Prego de cláusulas administrativas particulares para a contratación do servizo polo procedemento aberto, asinado pola Xefa do Servizo de Contratación de data 15/07/2021.

SEGUNDO.- Autorizar o gasto nos anos e partidas seguintes:

exercicio	concepto	partida	base	ive	total
2021	Servizos actualización, soporte e filtrado	9207.2279902 Mantemento software	2685,95	564,05	0
2021	Asistencia Técnica	9207.2270603 Servizos e traballos técnicos	1405,65	295,19	0
	<b>Total exercicio 2021</b>				<b>0</b>
2022	Servizos actualización, soporte e filtrado	9207.2279902 Mantemento software	8057,84	1692,15	0
2022	Asistencia Técnica	9207.2270603 Servizos e traballos técnicos	4216,95	885,57	0
	<b>Total exercicio 2022</b>				<b>0</b>





TERCEIRO.- *Abrir o procedemento de licitación na forma legalmente prevista*”.

**Segundo.-** A concelleira delegada de Contratación, por delegación da Xunta de Goberno local (acordo do 20 de xuño de 2019), o 2 de setembro de 2021 adoptou a seguinte resolución:

*”Primeiro.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento aberto para a contratación do servizo mantemento de licencias “Zimbra Collaboration Network Edition” e o soporte do sistema de correo electrónico corporativo Zimbra (9.550-113) na seguinte orde descendente:*

	<b>Licitador</b>	<b>Puntuación total</b>
1	QUER SYSTEM INFORMÁTICA, S.L.	98 puntos

*Segundo.- Requirir ao licitador clasificado en primeiro lugar, QUER SYSTEM INFORMÁTICA, S.L. (B-73.105.231), para que presente, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, a seguinte documentación (artigo 150.2 LCSP):*

- 1. Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.*
- 2. A documentación esixida nas cláusulas 8 e 22 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).*
- 3. Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 24 do prego de cláusulas administrativas particulares”.*

**Terceiro.-** Esta resolución foi notificada ao licitador clasificado en primeiro lugar, QUER SYSTEM INFORMÁTICA, S.L., o día 2 de setembro de 2021, que presenta parte da documentación requirida o 17 de setembro, dentro do prazo concedido e. outra parte (acreditación da solvencia económica e Anexo IV do PCAP) o 20 de setembro de 2021 (fóra de prazo).

**Cuarto.-** A Mesa de Contratación na sesión do 23 de setembro de 2021, admitiu a documentación presentada en base ao criterio sostido polos tribunais de recursos contractuais que defende a posibilidade de emenda desta documentación (entre outras, Resolución nº 806/2019, do 11 de xullo, do Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales) e considerouna correcta, polo que acordou, por unanimidade dos membros presentes, propoñer ao órgano de contratación a adxudicación deste procedemento.

## **FUNDAMENTOS XURÍDICOS**

**Primeiro.-** A nosa lexislación contractual impón ao órgano de contratación a obriga de adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 12/05/2024 17:43	Páxina 15 de 16
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A5AC4B-CED527-3B565F-HDFBRV-A25A6T-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

documentación. O acordo de adxudicación deberá ser motivado, notificarase aos licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante no prazo de quince días (artigo 151.1 LCSP).

Recibida tanto a documentación presentada polo licitador clasificado en primeiro lugar QUER SYSTEM INFORMÁTICA, S.L., como a solicitada de oficio pola Administración municipal e, comprobado que esta é correcta, procede adxudicar este contrato.

**Segundo.-** A competencia para formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación correspóndelle á Mesa de Contratación. A proposta realizarase a favor do licitador que teña presentado a mellor oferta, de conformidade coo disposto no artigo 145, segundo proceda de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexa a licitación.

A oferta máis vantaxosa para a administración contratante é a formulada por QUER SYSTEM INFORMÁTICA, S.L., de conformidade co informe de valoración da proposición avaliable mediante xuízo de valor de data 23 de agosto de 2021 e co acordo da Mesa de Contratación do 2 de setembro polo que se outorga a este licitado a máxima puntuación pola súa proposición avaliable a través de fórmula por ser o único admitido (cláusula 16.3 do PCAP).

**Terceiro.-** A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda da LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En base ao que antecede, propónse á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

*"Adxudicar a QUER SYSTEM INFORMÁTICA, S.L. (B-73.105.231) o procedemento aberto para a contratación do servizo mantemento de licencias "Zimbra Collaboration Network Edition" e o soporte do sistema de correo electrónico corporativo Zimbra (9.550-113) por un prezo total de 19.208,75 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 3.333,75 euros.*

*Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada".*

Non tendo máis asuntos que tratar, a presidenta declara finalizada a sesión ás 11:05 horas. De todo o tratado eu secretaria dou fe.

(Documento asinado dixitalmente polos membros da Mesa asistentes a esta sesión)



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 12/05/2024 17:43	Páxina 16 de 16
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A5AC4B-CED527-3B565F-HDFBRV-A25A6T-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		