

Área de  
**CONTRATACIÓN e  
NOVOS PROXECTOS**

ÁREA DE GOBERNO DE  
**SEGURIDADE,  
CONTRATACIÓN, FESTAS  
E XESTIÓN MUNICIPAL**

**CONCELLO  
DE VIGO**



**ACTA DA MESA DE CONTRATACIÓN DO 3 DE NOVEMBRO DE 2023**

Ás 10:40 horas do día 3 de novembro de 2023, reúnese a Mesa de Contratación do Concello de Vigo, en sesión virtual a través da canle Cisco Webex Meetings, convocada pola presidenta o 30 de outubro de 2023, para tratar os asuntos da orde do día que figuran na convocatoria.

Asisten á reunión da Mesa de Contratación:

**Presidente:** D. Francisco Javier Pardo Espiñeira

**Vocais:**

- D. Fernando González Abeijón, representante do PP
- D. Xabier Pérez Igrexas, representante do BNG
- D<sup>a</sup>. Susana García Álvarez, suplente da titular da Asesoría Xurídica
- D<sup>a</sup>. Olga Gómez Corbal, suplente do interventor xeral
- D. Pablo Varela Ballesteros, técnico medio de Servizos Económicos
- D. José Angel Otero Lamas, xefe de área de Investimentos
- D<sup>a</sup>. Ruth Maria Gallego Santos, técnica de xestión e xefa do Servizo Administrativo e de Control Orzamentario (asiste aos puntos 5a e 6a)
- D. Rubén Peña Barceló, xefe do Servizo de Deportes - Director deportivo (asiste ao punto 8a)
- D. Luis Garcia Álvarez, Tesoureiro Municipal (asiste ao punto 11a)

**Secretaria:** D<sup>a</sup>. María Dolores Sotelo Gallego

Aberta a sesión polo Sr. presidente procédese a tratar os puntos incluídos na orde do día:

**5.- Entrega e, no seu caso, aceptación dos informes de valoración dos criterios avaliados mediante xuízo de valor**

**a) Procedemento aberto para a contratación do servizo de redacción do proxecto básico e de execución das obras de construción do novo Estadio Municipal de Atletismo de Balaídos (1237-441)**

A secretaria pregunta aos/ás membros asistentes se teñen algún conflito de intereses cos licitadores admitidos. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con eles.

A continuación entrégase o informe asinado pola xefa da Área Técnica da Xerencia



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 12/05/2024 17:16	Páxina 1 de 9
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: ADAC4A-C5D12E-3H2DAB-LPF1KL-RRJB5Y-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

Municipal de Urbanismo, a enxeñeira industrial, o xefe da Área de Inversións e a xefa da Inspección de Tributos que conforman o comité de expertos establecido no apartado 7C das FEC do PCAP, o 27 de outubro de 2023 de valoración do sobre B "proposición avaliable mediante xuízo de valor".

A Mesa de Contratación, por unanimidade, acepta este informe e acorda excluír deste procedemento a UTE CAPITEL-EPTISA (Porcentaxe de participación 70 % e 30 %, respectivamente) por superar o limiar establecido para o orzamento para a execución das obras establecido no apartado 16.J do Anexo I -FEC- do PCAP ("O orzamento máximo estimado polo Concello de Vigo para a execución das obras é de 7.169.750,00 euros (IVE excluído). Aquelas proposicións que indiquen un custo da obra proxectada superior a dito limiar serán excluídos da licitación.").

Acto seguido publícase no perfil de contratante.

**6.- Apertura das proposicións avaliables mediante fórmula (procedementos abertos e abertos simplificados), e se procede, proposta de clasificación ou clasificación**

**a) Procedemento aberto para a contratación do servizo de redacción do proxecto básico e de execución das obras de construción do novo Estadio Municipal de Atletismo de Balaídos (1237-441)**

Procédese, en acto público, á descriptación dos documentos que compoñen o sobre C "Proposición avaliable mediante fórmula" dos licitadores admitidos co seguinte resultado:

	Licitador	Prezo do contrato (sen IVE)
1	DOMINGUEZ Y ASOCIADOS ARQUITECTURA, S.L.P.U.	152.097,60 €
2	NAOS 04 ARQUITECTOS, S.L.P.	149.000,00 €

Todos os licitadores presentan o orzamento detallado esixido no PCAP.

Asiste como público á apertura:

1. D. Jose Luis Domínguez González, en representación de DOMINGUEZ Y ASOCIADOS ARQUITECTURA, S.L.P.
2. D<sup>a</sup>. Marta Aguiar Pérez, en representación de NAOS 04 ARQUITECTOS, S.L.P.U.

A Mesa, por unanimidade, acorda solicitar informe sobre a referida documentación ao servizo xestor.

**8.- Estudo e, no seu caso, aceptación dos informes sobre a valoración das xustificacións das ofertas anormalmente baixas**

**a) Procedemento aberto simplificado para a contratación do subministro de**



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 12/05/2024 17:16	Páxina 2 de 9
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: ADAC4A-C5D12E-3H2DAB-LPF1KL-RRJB5Y-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

Área de  
**CONTRATACIÓN e  
NOVOS PROXECTOS**

ÁREA DE GOBERNO DE  
**SEGURIDADE,  
CONTRATACIÓN, FESTAS  
E XESTIÓN MUNICIPAL**

**CONCELLO  
DE VIGO**



**equipamentos deportivos para as instalacións deportivas municipais (22853-333)**

A secretaria pregunta aos/ás membros da Mesa se teñen conflito de intereses cos licitadores admitidos. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con eles.

A continuación lembra que o 27 de outubro de 2023, en cumprimento do acordado na sesión da Mesa de contratación de 26 de outubro, solicitouse aclaración a MOYPE SPORT, S.A. (Lote 4), en relación coa documentación sobre a que fundamentaba a xustificación da baixa anormal da súa oferta.

Durante o prazo concedido, MOYPE SPORT, S.A. (Lote 4) presentou a documentación aclaratoria da que se deu traslado ao servizo xestor que emite informe o 30 de outubro de 2023, asinado polo xefe do Servizo de Deportes – Director Deportivo, no que conclúe que *"Avaliada a documentación presentada, pódese por tanto chegar á conclusión de que se cumpren os requisitos establecidos no art. 149 da Lei de contratos do sector público para considerar xustificada a baixa anormal ou desproporcionada e que poida con ela cumprir o contrato."*

A Mesa, por maioría dos/as membros presentes coa abstención de D. Fernando González Abeijón, acepta o anterior informe e acorda aceptar a xustificación da baixa con valores anormais ou desproporcionados presentada por MOYPE SPORT, S.A. (Lote 4) neste procedemento.

**11.- Propostas de adxudicación**

**a) Procedemento aberto para a contratación do servizo de asistencia á recadación executiva (26287-541)**

A secretaria pregunta aos/ás membros asistentes se teñen algún conflito de intereses co licitador clasificado en primeiro lugar neste procedemento. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con el.

**LEXISLACIÓN APLICABLE**

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto legislativo 3/2011
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento aberto para a contratación do servizo de asistencia á recadación executiva (26287-541)



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 12/05/2024 17:16	Páxina 3 de 9
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: ADAC4A-C5D12E-3H2DAB-LPF1KL-RRJB5Y-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

## **ANTECEDENTES**

**Primeiro.-** Con data do 8 de xuño de 2023 a Xunta de Goberno local, acordou:

*"PRIMEIRO.- Aprobar os pregos de condicións técnicas asinado en data 17/04/2023 e de cláusulas administrativas particulares asinado en data 26/05/2023, memoria xustificativa do contrato asinada o 17/04/2023 correxida asinada o 26/05/2023 e os seus anexos elaborados para a contratación mediante procedemento aberto e tramitación ordinaria, dos servizos de colaboración nos procedementos de recadación en período executivo dos ingresos municipais de Dereito Público, nos procedementos sancionadores da Concellería Delegada de Mobilidade e Seguridade, multas de circulación e liquidacións das taxas practicadas pola retirada e custodia de vehículos no depósito municipal tramitados polo Concello de Vigo, por un período de Cinco anos.*

*SEGUNDO.- Autorizar o gasto do contrato regulado na cláusula 3 das FEC, e o réxime de pagamentos e regularización anual reflectido na cláusula 11 das FEC:*

*Orzamento de licitación aos efectos orzamentarios: 18.113.008,42 euros.*

*Para o cálculo do orzamento de licitación, tivéronse en conta as porcentaxes do contrato vixente:*

- *Sancións de tráfico en procedemento executivo: 26,95% sobre a recadación.*
- *Sancións de tráfico en período voluntario: 26,95% sobre a recadación.*
- *Recadación en apremio, cunha rebaixa de 4 puntos en cada tramo: 18% para o último tramo, para unha recadación neta de máis de 10<sup>6</sup> de euros (máis de dez millóns).*
- *% Recadación en voluntaria e executiva liquidación veh. depósito grúa: 24,95% sobre a recadación.*

*Contía sen IVE: 14.969.428,45 euros.*

*IVE: 3.143.579,97 euros.*

*Anualidades co IVE engadido:*

- *ano 2024: 3.511.977,68 euros*
- *ano 2025: 3.564.657,34 euros*
- *ano 2026: 3.618.127,20 euros*
- *ano 2027: 3.672.399,11 euros*
- *ano 2028: 3.745.847,09 euros*

*Se a futura adxudicataria oferta unhas porcentaxes de cobro inferiores, axustaranse as anualidades de gasto ao porcentaxe de cada un dos criterios tendo en conta o apartado 9.1 da Memoria xustificativa coas actualizacións do 1,5% para os anos 2002, 2023 e 2004.*

*TERCEIRO.- Dispoñer a apertura do procedemento de licitación para a selección do contratista na forma prevista na lexislación vixente e no prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP-FEC).*



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 12/05/2024 17:16	Páxina 4 de 9
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: ADAC4A-C5D12E-3H2DAB-LPF1KL-RRJB5Y-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

Área de  
CONTRATACIÓN e  
NOVOS PROXECTOS

ÁREA DE GOBERNO DE  
SEGURIDADE,  
CONTRATACIÓN, FESTAS  
E XESTIÓN MUNICIPAL

CONCELLO  
DE VIGO



CUARTO.- A imputación do gasto farase con cargo á aplicación 9340.2270800 do Orzamento vixente."

**Segundo.-** En data 7 de xullo de 2023, D. Salvador Camblo Moyano, en nome e representación de GESTIÓN DE TRIBUTOS Y RECAUDACIÓN TRIBUTARIA, S.L., na súa cualidade de secretaria da mesma, interpón recurso especial en materia de contratación ante o Tribunal Administrativo de Contratación Pública da Comunidade Autónoma de Galicia (TACGAL), impugnando os pregos que rexen a presente licitación.

**Terceiro.-** A Xunta de Goberno local, na sesión do 1 de setembro de 2023, adoptou o seguinte acordo:

"1º Tomar razón da Resolución nº 145/2023 Do Tribunal Administrativo de Contratación Pública da Comunidade Autónoma de Galicia (TACGAL), recaída no recurso nº 132/2023, interposto por GESTIÓN DE TRIBUTOS Y RECAUDACIÓN TRIBUTARIA, SL contra os pregos da contratación do servizo "A realización de cantas tarefas de apoio, execución, asesoramento e asistencia técnica se consideren necesarios para a recadación das débedas cuxa xestión teña encomendada o Concello de Vigo, sen que en ningún caso se contemplen a produción de actos administrativos nin aqueles que impliquen exercicio de autoridade, expediente 26287-541. Na mesma o TACGAL desestima o recurso.

Transcríbese a continuación o acordo:

1. Desestimar o recurso interposto por GESTIÓN DE TRIBUTOS Y RECAUDACIÓN TRIBUTARIA, SL contra os pregos da contratación do servizo "A realización de cantas tarefas de apoio, execución, asesoramento e asistencia técnica se consideren necesarios para a recadación das débedas cuxa xestión teña encomendada o Concello de Vigo, sen que en ningún caso se contemplen a produción de actos administrativos nin aqueles que impliquen exercicio de autoridade", expediente 26287-541 do Concello de Vigo.
2. Levantar a suspensión acordada no seu día.
3. Declarar que non se aprecia temeridade ou mala fe na interposición do recurso, polo que non procede a imposición da multa prevista no artigo 58.2 LCSP."

**Cuarto.-** A concelleira da Área de Goberno de Seguridade, Contratación, Festas e Xestión Municipal, por delegación da Xunta de Goberno local (acordo do 22 de xuño de 2023), o 13 de outubro de 2023 adoptou a seguinte resolución:

"Primeiro.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento aberto para a contratación do servizo de asistencia á recadación executiva (26287-541) na seguinte orde descendente:

	Licitador	Puntuación
1	SERVICIOS DE COLABORACIÓN INTEGRAL, S.L.U., (SCI)	100.00



	Licitador	Puntuación
2	UTE, ASESORES LOCALES CONSULTORIA, SA - AL TRÁFICO Y MOVILIDAD SEGURA, S.L.	87.90

Segundo.- Requirir ao licitador clasificado en primeiro lugar, SERVICIOS DE COLABORACIÓN INTEGRAL, S.L.U., (SCI), para que presente, no prazo de dez días hábiles, a seguinte documentación (artigo 150.2 LCSP):

1. Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.
2. A documentación esixida nas cláusulas 8 e 22 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).
3. Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 24 do prego de cláusulas administrativas particulares.”

**Quinto.-** Esta resolución foi notificada ao licitador clasificado en primeiro lugar, SERVICIOS DE COLABORACIÓN INTEGRAL, S.L.U., (SCI), o día 16 de outubro de 2023, que presenta a documentación requirida o 23 de outubro de 2023, dentro do prazo concedido.

**Sexto.-** A Mesa de Contratación na sesión do 3 de novembro de 2023 revisou a documentación presentada, sendo esta correcta, polo que acordou, por maioría dos/as membros presentes coa abstención de D. Fernando González Abeijón e D. Xabier Pérez Igrexas, propoñer ao órgano de contratación a adxudicación deste procedemento.

## FUNDAMENTOS XURÍDICOS

**Primeiro.-** A nosa lexislación contractual impón ao órgano de contratación a obriga de adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación. O acordo de adxudicación deberá ser motivado, notificarase aos licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante no prazo de quince días (artigo 151.1 LCSP).

Recibida tanto a documentación presentada polo licitador clasificado en primeiro lugar SERVICIOS DE COLABORACIÓN INTEGRAL, S.L.U., (SCI), como a solicitada de oficio pola Administración municipal e, comprobado que esta é correcta, procede adxudicar este contrato.

**Segundo.-** A competencia para formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación correspóndelle á Mesa de Contratación. A proposta realizarase a favor do licitador que teña presentado a mellor oferta, de conformidade coo disposto no artigo 145, segundo proceda de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexa a licitación.

A oferta máis vantaxosa para a administración contratante é a formulada por SERVICIOS DE COLABORACIÓN INTEGRAL, S.L.U., (SCI), de acordo cos informes de



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 12/05/2024 17:16	Páxina 6 de 9
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: ADAC4A-C5D12E-3H2DAB-LPF1KL-RRJB5Y-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

**Área de  
CONTRATACIÓN e  
NOVOS PROXECTOS**

**ÁREA DE GOBERNO DE  
SEGURIDADE,  
CONTRATACIÓN, FESTAS  
E XESTIÓN MUNICIPAL**

**CONCELLO  
DE VIGO**



valoración das proposicións avaliábeis mediante xuízo de valor e das proposicións avaliábeis mediante fórmula, de datas 19 de setembro de 2023 e 5 de outubro de 2023, respectivamente.

**Terceiro.-** A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda da LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En base ao que antecede, propónse á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

*"Adxudicar a SERVICIOS DE COLABORACIÓN INTEGRAL, S.L.U., (SCI) o procedemento aberto para a contratación do servizo de asistencia á recadación executiva (26287-541) por un prezo total do contrato de 18.113.008,42 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 3.143.579,97 euros, e coas seguintes condicións:*

- a) Propón a retribución pola recadación en vía executiva de ingresos de Dereito Público, agás multas de circulación prevista no seguinte cadro:

RECADACIÓN EFECTIVA euros	% Máxima	% Mínima	Recorr. (max-min)	Puntos baixa	Puntos tramo	% final ofertado
Ata 3.000.000,00	14,00%	10,00%	4,00	4,00	0,5	10,00%
Dende 3.000.000,01 até 5.000.000,00	16,00%	12,00%	4,00	4,00	0,5	12,00%
Dende 5.000.000,01 até 8.000.000,00	18,00%	14,00%	4,00	4,00	0,75	14,00%
Dende 8.000.000,01 até 10.000.000,00	20,00%	15,00%	5,00	5,00	0,85	15,00%
Máis de 10.000.000,00	22,00%	17,00%	5,00	5,00	1,75	17,00 %

- b) Propón a retribución pola recadación en vía executiva de multas de tráfico prevista no seguinte cadro:



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 12/05/2024 17:16	Páxina 7 de 9
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: ADAC4A-C5D12E-3H2DAB-LPF1KL-RRJB5Y-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

% Porcentaxe ofertado polo licitador multas de tráfico en vía executiva
24,95 % - VINTE CATRO E NOVENTA E CINCO POR CENTO

c) Propón a retribución do incentivo de xestión prevista no seguinte cadro:

% Recadación s/ cargo líquido	Porcentaxe de baixa, seleccione un so tramo
Máis do 20% ata o 30%	100% - CIEN POR CIENTO DE BAIXA
Máis do 30% ata o 40%	100% - CIEN POR CIENTO DE BAIXA
Máis do 40% ata o 45%	100% - CIEN POR CIENTO DE BAIXA
Máis do 45% ata o 50%	100% - CIEN POR CIENTO DE BAIXA
Máis do 50%	100% - CIEN POR CIENTO DE BAIXA

d) Propón a retribución pola recadación en vía voluntaria e executiva por liquidación pola retirada de vehículos e custodia no depósito municipal e outras sancións competencia da área de Seguridade Tráfico e Transportes prevista no seguinte cadro:

% Porcentaxe ofertado polo licitador pola recadación neta das liquidacións
24,95 % - VINTE CATRO E NOVENTA E CINCO POR CENTO

e) Propón a retribución pola xestión e recadación en período voluntario de cobro de multas de tráfico:

% Porcentaxe ofertado polo licitador multas de tráfico en período voluntario
24,95 % - VINTE CATRO E NOVENTA E CINCO POR CENTO

f) Propón como importe para equipos de captura de información de tipo fixo ou móbiles na xestión de sancións:

Contía ofertada polo licitador para a captura de información fixos ou móbiles, euros
250.000 € - DOUSCENTOS CINCUENTA MIL EUROS DURANTE A VIXENCIA DO CONTRATO

g) Propón para campañas publicitarias en medios de comunicación relacionadas de forma directa cos procesos de xestión e recadación, que deben incluír a promoción de medios de pago e realización de xestións mediante técnicas e medios electrónicos, informáticos, telemáticos ou outros medios ou medidas que redunden nunha mellor relación Concello-contribuínte (importe mínimo de 30.000 euros/ano e máximo de 60.000 euros/ano durante a vida do contrato; mínimo para a vida do contrato 150.000 euros, máximo 300.000 euros):

Contía ofertada polo licitador para campañas publicidade procedementos de recadación, euros
300.000 € - TRESCENTOS MIL EUROS DURANTE A VIXENCIA DO CONTRATO





Área de  
CONTRATACIÓN e  
NOVOS PROXECTOS

ÁREA DE GOBERNO DE  
SEGURIDADE,  
CONTRATACIÓN, FESTAS  
E XESTIÓN MUNICIPAL

CONCELLO  
DE VIGO



- h) Propón para o desenvolvemento e mellora dos aplicativos actuais unha vez que se incorporen os requirimentos que figuran no PPT (Importe máximo para a vida do contrato: 100.000 euros)

Contía ofertada polo licitador para desenvolvemento e mellora dos aplicativos actuais, euros
100.000 € - CEN MIL EUROS DURANTE A VIXENCIA DO CONTRATO

- i) Propón para melloras relacionadas cos procedementos e procesos de recadación que reduzan tempos de tramitación, que faciliten o pago aos debedores, que melloren os procedementos de atención aos contribuíntes, que melloren os sistemas de notificación ou que diminúan o seu custe (importe máximo para a vida do contrato: 200.000 euros):

Contía ofertada polo licitador para melloras nos procedementos de recadación, euros
200.000 € - DOUSCENTOS MIL EUROS DURANTE A VIXENCIA DO CONTRATO

*Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada”.*

Non tendo máis asuntos que tratar, o presidente declara finalizada a sesión ás 11:10 horas. De todo o tratado eu secretaria dou fe.

(Documento asinado dixitalmente polos/as membros da Mesa asistentes a esta sesión)



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 12/05/2024 17:16	Páxina 9 de 9
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: ADAC4A-C5D12E-3H2DAB-LPF1KL-RRJB5Y-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		