

Servizo de
CONTRATACIÓN

CONCELLERÍA
DE
CONTRATACIÓN

CONCELLO
DE VIGO



ACTA DA MESA DE CONTRATACIÓN DO 13 DE DECEMBRO DE 2019

Na Sala de reunións do Servizo de Contratación da Casa do Concello de Vigo, ás 10:05 horas do día 13 de decembro de 2019, reúnese a Mesa de Contratación do Concello de Vigo convocada pola presidenta o 10 de decembro, para tratar os asuntos da orde do día que figuran na convocatoria.

Asisten á reunión da Mesa de Contratación:

Presidente: D. Santos Héctor Rodríguez

Vocais: D^a. María Isabel Fernández Gabriel, vogal suplente da titular da Asesoría Xurídica
D^a. Olga Gómez Corbal, vogal suplente do interventor xeral
D^a. Susana Gallardo Fariña, vogal suplente do secretario xeral do Pleno
D. Óscar Couce Senra, xefe do Servizo Administrativo e Control Orzamentario (asiste aos puntos 5, 6, 7 e 10)
D^a. Cristina Gómez García, xefa do Servizo de Igualdade (asiste ao punto 11a)
D. Antonio Villanueva Guimeráns, xefe do Servizo de Administración Electrónica (asiste aos puntos 11c e 11d)

Secretaria: D^a. Ángela Fernández López, suplente da xefa do Servizo de Contratación

Aberta a sesión polo Sr. presidente procédese a tratar os puntos incluídos na orde do día:

5.- Entrega e, no seu caso, aceptación dos informes de valoración dos criterios avaliados mediante xuízo de valor nos procedementos abertos, negociados e restrinxidos

a) Procedemento aberto para a contratación das obras de "Reparacións de filtracións no teito da planta baixa da área de tributos e renovación de máquina de climatización" (275-441)

A secretaria pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses cos licitadores presentados e admitidos. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con eles.

Entrégase o informe asinado pola enxeñeira industrial de Vías e Obras, o enxeñeiro de Camiños Canles e Portos municipal e o técnico medio en Topografía da Área de Fomento o 13 de decembro de 2019 de valoración do sobre B "Proposición avaliable mediante xuízo de valor" que é aceptado por unanimidade dos membros da Mesa.

Acto seguido publícase no perfil de contratante.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/05/2024 13:21	Páxina 1 de 13
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A9A14C-E1EEBB-43E8E3-XBFAWP-ATTLUN-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

6.- Apertura económica

a) Procedemento aberto para a contratación das obras de "Reparacións de filtracións no teito da planta baixa da área de tributos e renovación de máquina de climatización" (275-441)

Pola Secretaría e a Presidencia procédese, en acto público, á descrición dos documentos que compoñen o sobre C "Proposición avaliable mediante fórmula" dos licitadores presentados e admitidos co seguinte resultado:

	Licitador	Redución do prezo
1	PRACE SERVICIOS Y OBRAS, S.A.	484.451,19 €
2	ORECO, S.A.	390.118,10 €
3	IAM RUMBO INSTALACIONES Y OBRAS S.L.	354.415,91 €

Non asiste público á apertura.

A Mesa, por unanimidade dos membros presentes, acorda solicitar informe sobre a referida documentación económica ao servizo xestor.

7.- Dar conta da existencia de ofertas con valores anormais ou desproporcionados

a) Procedemento aberto para a contratación das obras de "Reparacións de filtracións no teito da planta baixa da área de tributos e renovación de máquina de climatización" (275-441)

Entrégase o informe asinado polo xefe do Servizo Administrativo e Control Orzamentario da Área de Fomento e o xefe da Área de Investimentos do 13 de decembro de 2019 sobre as ofertas incursas en presunción de anormalidade.

Á vista deste informe, a Mesa de Contratación, acorda iniciar o procedemento previsto no artigo 149 da LCSP con IAM RUMBO INSTALACIONES Y OBRAS S.L. por canto a súa oferta está incursa en presunción de anormalidade, concedéndolle un prazo de tres días hábiles para xustificar a súa oferta.

b) Procedemento aberto do servizo de coordinación de seguridade e saúde das obras do proxecto de "Soterramento do tráfico rodado da Porta do Sol e humanización e transformación peonil da actual rede viaria (326-441)

Entrégase o informe asinado polo xefe do Servizo Administrativo e Control Orzamentario da Área de Fomento e o xefe da Área de Investimentos do 9 de decembro de 2019, sobre as ofertas incursas en presunción de anormalidade. Á vista deste informe, a Mesa de Contratación, acorda iniciar o procedemento previsto no artigo 149 da LCSP coa UTE ELETRENTAYUNO PREVENLAB, SLU e ALAUDA INGENIERÍA, S.A. por canto a súa oferta está incursa en presunción de anormalidade, concedéndolle un prazo de tres días hábiles para xustificar a súa oferta.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/05/2024 13:21	Páxina 2 de 13
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A9A14C-E1EEBB-43E8E3-XBFAWP-ATTLUN-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Servizo de
CONTRATACIÓN

CONCELLERÍA
DE
CONTRATACIÓN

CONCELLO
DE VIGO



10.- Propostas de clasificación/clasificación

a) Procedemento aberto para a contratación das obras de "Reparacións de filtracións no teito da planta baixa da área de tributos e renovación de máquina de climatización" (275-441)

Retírase este asunto da orde do día porque a Mesa acordou no punto 7 iniciar o procedemento previsto no artigo 149 da LCSP con IAM RUMBO INSTALACIONES Y OBRAS S.L.

11.- Propostas de adxudicación

a) Procedemento aberto simplificado para a contratación do servizo do programa de educación familiar da rede municipal de vivendas de protección a vítimas de violencia de xénero (9.563-224)

A secretaria pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses co licitador clasificado en primeiro lugar neste procedemento. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con el.

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto legislativo 3/2011
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento aberto simplificado para a contratación do servizo do programa de educación familiar da rede municipal de vivendas de protección a vítimas de violencia de xénero (9.563-224)

ANTECEDENTES

Primeiro.- Con data do 24 de outubro de 2019 a Xunta de Goberno local, acordou:

1º.- Aprobar a apertura do procedemento de licitación para a selección da contratista na forma prevista na lexislación vixente, mediante procedemento aberto simplificado e tramitación ordinaria con múltiples criterios de valoración, para a xestión do Programa de educación familiar e social coas persoas usuarias da Rede Municipal de Vivendas de protección para vítimas de violencia de xénero.

2º.- Autorizar o gasto de 34.739,08 € para a contratación da xestión do Programa de educación familiar e social coas persoas usuarias da Rede Municipal de Vivendas de protección para vítimas de violencia de xénero, que se imputará con cargo á partida presupostaria "Plan municipal de Igualdade" 2311 2279906 do orzamento vixente da



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/05/2024 13:21	Páxina 3 de 13
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A9A14C-E1EEBB-43E8E3-XBFAWP-ATTLUN-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Concellería de Igualdade e do orzamento futuro, condicionado á existencia de crédito adecuado e suficiente no orzamento do exercicio 2019 e 2020, desglosado do seguinte xeito: 2.894,92 € imputaranse ao orzamento do exercicio 2019 e 31.844,16 € imputarase ao orzamento futuro do exercicio 2020, condicionado á existencia de crédito adecuado e suficiente no futuro orzamento.

3º.- Aprobar o expediente de contratación que contén o prego de cláusulas administrativas particulares para a contratación da xestión do Programa de educación familiar e social coas persoas usuarias da Rede Municipal de Vivendas de protección para vítimas de violencia de xénero de data 08.10.2019, así como o prego de prescricións técnicas para a prestación do servizo de data 04.10.2019."

Segundo.- A Mesa de Contratación na sesión que tivo lugar o 28 de novembro de 2019, adoptou o seguinte acordo:

"Primeiro.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, a proposición admitida neste procedemento aberto simplificado para a contratación do servizo do programa de educación familiar da rede municipal de vivendas de protección a vítimas de violencia de xénero (9.563-224) na seguinte orde decrecente:

	Licitador	Puntuación total
1	FUNDACIÓN ALDABA	90 puntos

Segundo.- Requirit ao licitador clasificado en primeiro e único lugar, FUNDACIÓN ALDABA con CIF G-82.453.606, para que presente, no prazo de sete días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, unicamente a documentación esixida na cláusula 22.1 do PCAP, ao estar inscrito no Rexistro de Contratistas da Xunta de Galicia:

- *Acreditación da constitución garantía definitiva esixida no apartado 9 das FEC.*
- *Acordo de confidencialidade e para a autorización do acceso á rede do Concello de Vigo, conforme ao modelo incluído no Anexo V.*
- *Acreditación da solvencia económica e técnica esixida no apartado 5 das FEC.*
- *Declaración responsable designando ao seu delegado coas funcións descritas na cláusula 28.11 deste prego, conforme ao modelo incluído no Anexo VI.*
- *Compromiso de adscrición á execución do contrato dos medios persoais aos cales se comprometeu na súa oferta, conforme ao modelo incluído no Anexo VIII."*

Terceiro.- Este acordo foi notificado ao licitador clasificado en primeiro lugar, FUNDACIÓN ALDABA, o día 28 de novembro de 2019, que presenta a documentación requirida 9 de decembro, dentro do prazo concedido.



Servizo de
CONTRATACIÓN

CONCELLERÍA
DE
CONTRATACIÓN

CONCELLO
DE VIGO



Cuarto.- A Mesa de Contratación na sesión do 13 de decembro de 2019 revisou a documentación presentada, sendo esta correcta, polo que acordou, por unanimidade dos membros presentes, propoñer ao órgano de contratación a adxudicación deste procedemento.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Primeiro.- A nosa lexislación contractual impón ao órgano de contratación a obriga de adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación. O acordo de adxudicación deberá ser motivado, notificarase aos licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante no prazo de quince días (artigo 151.1 LCSP).

Recibida tanto a documentación presentada polo licitador clasificado en primeiro lugar FUNDACIÓN ALDABA, como a solicitada de oficio pola Administración municipal e, comprobado que esta é correcta, procede adxudicar este contrato.

Segundo.- A competencia para formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación correspóndelle á Mesa de Contratación. A proposta realizarase a favor do licitador que teña presentado a mellor oferta, de conformidade coo disposto no artigo 145, segundo proceda de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexa a licitación.

A oferta máis vantaxosa para a administración contratante é a formulada por FUNDACIÓN ALDABA, de conformidade co informe de valoración da proposición avaliable mediante xuízo de valor de data 27 de novembro de 2019 e co acordo da Mesa de Contratación de data 28 de novembro de 2019 polo que se outorgou a este licitador a máxima puntuación pola súa proposición avaliable a través de fórmula ao abeiro do previsto na cláusula 16.3 do PCAP.

Terceiro.- A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda da LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En base ao que antecede, proponse á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

"Adxudicar a FUNDACIÓN ALDABA (G-82.453.606) o procedemento aberto simplificado para a contratación do servizo do programa de educación familiar da rede municipal de vivendas de protección a vítimas de violencia de xénero (9.563-224) , coas seguintes condicións:



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/05/2024 13:21	Páxina 5 de 13
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A9A14C-E1EEBB-43E8E3-XBFAWP-ATTLUN-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

- *O prezo do contrato é de 28.509,98 euros (exento de IVE).*
- *Incrementa a experiencia laboral dos medios persoais adscritos ao servizo na execución directa de proxectos que inclúan intervención sociofamiliar con mulleres e/ou menores en situación de violencia de xénero en 15 meses.*
- *Incrementa a formación en materia de igualdade dos medios persoais adscritos ao servizo en 115 horas.*

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada”.

b) Procedemento aberto para a contratación do servizo de mediación e asesoramento en materia de seguros privados ao Concello de Vigo e aos seus organismos autónomos (6.342-241)

A secretaria pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses co licitador clasificado en primeiro lugar neste procedemento. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con el.

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto legislativo 3/2011
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento aberto para a contratación do servizo de mediación e asesoramento en materia de seguros privados ao Concello de Vigo e aos seus organismos autónomos (6.342-241)

ANTECEDENTES

Primeiro.- Con data do 10 de outubro de 2019 a Xunta de Goberno local, acordou:

"PRIMEIRO.- - Aprobar o expediente de contratación, a través do procedemento aberto e tramitación ordinaria, do servizo de mediación e asesoramento en materia de seguros privados ao Concello de Vigo e aos seus organismos autónomos.

Segundo.- Aprobar o prego de cláusulas administrativas particulares asinado pola xefa do Servizo de Contratación o 24 de setembro de 2019.

Terceiro.- Aprobar o prego de prescricións técnicas particulares asinado pola xefa do Servizo de Contratación o 10 de setembro de 2019.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/05/2024 13:21	Páxina 6 de 13
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A9A14C-E1EEBB-43E8E3-XBFAWP-ATTLUN-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Servizo de
CONTRATACIÓN

CONCELLERÍA
DE
CONTRATACIÓN

CONCELLO
DE VIGO



Cuarto.- Este contrato non xera custo económico directo para a Administración municipal por canto o Concello non aboará prezo ningún á corredoría de seguros que resulte seleccionada. Esta será retribuída polas entidades aseguradoras coas que se contraten as correspondentes pólizas de seguros, que lle aboarán como prezo o resultado de aplicar ás primas netas dos seguros a porcentaxe de comisión que tiña ofertado o contratista.

Quinto.- Abrir o procedemento de licitación para a selección do contratista na forma prevista na lexislación vixente”.

Segundo.- A concelleira delegada de Contratación, por delegación da Xunta de Goberno local (acordo do 20 de xuño de 2019), o 21 de novembro de 2019 adoptou a seguinte resolución:

“Primeiro.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento aberto para a contratación do servizo de mediación e asesoramento en materia de seguros privados ao Concello de Vigo e aos seus organismos autónomos (6.342-241) na seguinte orde descendente:

	Licitador	Puntuación total
1	BORRÁS-VÁZQUEZ-CAMESELLE-ARTAI CORREDURÍA	98.00
2	AON GIL Y CARVAJAL, S.A.	64.20

Segundo.- Requirir ao licitador clasificado en primeiro lugar, BORRÁS-VÁZQUEZ-CAMESELLE-ARTAI CORREDURÍA con CIF A-36.768.257, para que presente, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, a seguinte documentación (artigo 150.2 LCSP):

- 1. Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.*
- 2. A documentación esixida nas cláusulas 7 e 20.2 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).*
- 3. Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 22 do prego de cláusulas administrativas particulares”.*

Terceiro.- Esta resolución foi notificada ao licitador clasificado en primeiro lugar, BORRÁS-VÁZQUEZ-CAMESELLE ARTAI, Correduría de Seguros, S.A., o día 25 de novembro de 2019, que presenta a documentación requirida o 2 de decembro, dentro do prazo concedido.

Cuarto.- A Mesa de Contratación na sesión do 9 de decembro de 2019 revisou a documentación presentada e acordou, por unanimidade dos membros presentes, conceder un prazo de 3 días a BORRÁS-VÁZQUEZ-CAMESELLE ARTAI, Correduría de Seguros, S.A. para completar a documentación acreditativa da solvencia económica



Dentro do prazo concedido o licitador presentou a documentación requirida. A Mesa de Contratación, na sesión do 13 de decembro de 2019 revisou esta documentación considerándoa correcta polo que acordou propoñer ao órgano de contratación a adxudicación deste procedemento.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Primeiro.- A nosa lexislación contractual impón ao órgano de contratación a obriga de adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación. O acordo de adxudicación deberá ser motivado, notificarase aos licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante no prazo de quince días (artigo 151.1 LCSP).

Recibida tanto a documentación presentada polo licitador clasificado en primeiro lugar BORRÁS-VÁZQUEZ-CAMESELLE ARTAI, Correduría de Seguros, S.A., como a solicitada de oficio pola Administración municipal e, comprobado que esta é correcta, procede adxudicar este contrato.

Segundo.- A competencia para formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación correspóndelle á Mesa de Contratación. A proposta realizarase a favor do licitador que teña presentado a mellor oferta, de conformidade coo disposto no artigo 145, segundo proceda de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexa a licitación.

A oferta máis vantaxosa para a administración contratante é a formulada por BORRÁS-VÁZQUEZ-CAMESELLE ARTAI, Correduría de Seguros, S.A., de acordo co informe de valoración das proposicións avaliábeis a través de fórmula de data 20 de novembro de 2019.

Terceiro.- A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda da LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En base ao que antecede, propónse á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

"Adxudicar a BORRÁS-VÁZQUEZ-CAMESELLE ARTAI, Correduría de Seguros, S.A. (CIF A-36.768.257) o procedemento aberto para a contratación do servizo de mediación e asesoramento en materia de seguros privados ao Concello de Vigo e aos seus organismos autónomos (6.342-241) coas seguintes condicións:

- a) *A porcentaxe de corretaxe anual sobre as primas netas das pólizas de seguros que contrate o Concello de Vigo será a seguinte:*



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/05/2024 13:21	Páxina 8 de 13
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A9A14C-E1EEBB-43E8E3-XBFAWP-ATTLUN-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Servizo de
CONTRATACIÓN

CONCELLERÍA
DE
CONTRATACIÓN

CONCELLO
DE VIGO



Póliza	Porcentaxe de corretaxe
Responsabilidade civil	2%
Flota de vehículos	3%
Vida	2%
Accidentes e lesións deportivos	4%
Coleccións patrimonio cultural	7%
Outros	7%

b) *Propón un incremento das horas mínimas de formación do persoal municipal de 24 horas anuais (total 44 horas anuais).*

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada”.

c) Procedemento aberto para a contratación do servizo para desenvolvemento da actualización do rexistro municipal do Concello de Vigo (8.862-113)

A secretaria pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses co licitador clasificado en primeiro lugar neste procedemento. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con el.

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto legislativo 3/2011
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento aberto para a contratación do servizo para desenvolvemento da actualización do rexistro municipal do Concello de Vigo (8.862-113)

ANTECEDENTES

Primeiro.- Con data do 13 de setembro de 2019 a Xunta de Goberno local, acordou:

“PRIMEIRO.- Aprobar o expediente de contratación por procedemento aberto ordinario coa finalidade de realizar a contratación do servizo para “Desenvolvemento da actualización do rexistro municipal do Concello de Vigo”



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/05/2024 13:21	Páxina 9 de 13
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A9A14C-E1EEBB-43E8E3-XBFAWP-ATTLUN-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

SEGUNDO.- Aprobado o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares que rexeirá a contratación, redactado pola Xefa do Servizo de Contratación e asinado en data 26/07/2019.

TERCEIRO.- Aprobado o Prego de Cláusulas Técnicas Particulares, de data 24/07/2019 asinado polo xefe de servizo de Administración Electrónica

CUARTO.- Autorizar o gasto de 120.000,00 €, que inclúe un IVE de 20.826,44 €, dende o 15 de Setembro de 2019, o cal se imputará ás seguintes partidas e exercicios

Partida	Exercicio	IVA	Base	Importe total
9207.6400002	2019	15,619.83 €	74,380.17 €	90,000.00 €
9207.6400002	2020	5.206,61 €	24793,39 €	30.000,00 €

QUINTO.- Abrir o procedemento de licitación na forma legalmente prevista”.

Segundo.- A concelleira delegada de Contratación, por delegación da Xunta de Goberno local (acordo do 20 de xuño de 2019), o 28 de novembro de 2019 adoptou a seguinte resolución:

Primeiro.- Tomar razón da exclusión acordada pola Mesa de Contratación do Concello de Vigo, na sesión do 28 de novembro de 2019, de GUADALTEL, S.A. por non acadar o umbral mínimo de puntuación esixido no apartado 7A do Anexo I -FEC-do PCAP.

Segundo.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento aberto para a contratación do servizo para desenvolvemento da actualización do rexistro municipal do Concello de Vigo (8.862-113) na seguinte orde descendente:

	Licitador	Puntuación total
1	IMATIA INNOVATION, S.L.	99 puntos

Terceiro.- Requirir ao licitador clasificado en primeiro lugar, IMATIA INNOVATION, S.L., para que presente, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, a seguinte documentación (artigo 150.2 LCSP):

1. Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.
2. A documentación esixida nas cláusulas 8 e 22 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).
3. Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 24 do prego de cláusulas administrativas particulares”.

Terceiro.- Esta resolución foi notificada ao licitador clasificado en primeiro lugar, IMATIA INNOVATION, S.L., o día 29 de novembro de 2019, que presenta a



Servizo de
CONTRATACIÓN

CONCELLERÍA
DE
CONTRATACIÓN

CONCELLO
DE VIGO



documentación requirida o 10 de decembro de 2019, dentro do prazo concedido.

Cuarto.- A Mesa de Contratación na sesión do 13 de decembro de 2019 revisou a documentación presentada, sendo esta correcta, polo que acordou, por unanimidade dos membros presentes, propoñer ao órgano de contratación a adxudicación deste procedemento.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Primeiro.- A nosa lexislación contractual impón ao órgano de contratación a obriga de adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación. O acordo de adxudicación deberá ser motivado, notificarase aos licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante no prazo de quince días (artigo 151.1 LCSP).

Recibida tanto a documentación presentada polo licitador clasificado en primeiro lugar IMATIA INNOVATION, S.L., como a solicitada de oficio pola Administración municipal e, comprobado que esta é correcta, procede adxudicar este contrato.

Segundo.- A competencia para formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación correspóndelle á Mesa de Contratación. A proposta realizarase a favor do licitador que teña presentado a mellor oferta, de conformidade coo disposto no artigo 145, segundo proceda de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexa a licitación.

A oferta máis vantaxosa para a administración contratante é a formulada por IMATIA INNOVATION, S.L., de acordo co informe de valoración das proposicións avaliadas mediante xuízo de valor de data 25 de novembro de 2019 e o acordo da Mesa do 28 de novembro polo que se lle outorgou a este licitador a puntuación máxima pola súa proposición avaliable a través de fórmula (cláusula 16.3 do PCAP).

Terceiro.- A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda da LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En base ao que antecede, propónse á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

1. "Tomar razón da exclusión acordada pola Mesa de Contratación do Concello de Vigo, na sesión do 28 de novembro de 2019, de GUADALTEL, S.A. por non acadar o umbral mínimo de puntuación esixido no apartado 7A do Anexo I -FEC- do PCAP.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/05/2024 13:21	Páxina 11 de 13
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A9A14C-E1EEBB-43E8E3-XBFAWP-ATTLUN-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

2. *Adxudicar a IMATIA INNOVATION, S.L. (B-36.499.960) o procedemento aberto para a contratación do servizo para desenvolvemento da actualización do rexistro municipal do Concello de Vigo (8.862-113) coas seguintes condicións:*

- a) *O prezo total do contrato é de 118.580,00 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 20.580,00 euros.*
- b) *Inclúe unha bolsa de horas adicionais de mantemento evolutivo perfectivo sobre as mínimas esixidas no punto 9 do prego de prescricións técnicas particulares (70 horas) de 35 horas (105 horas en total).*
- c) *Incrementa o prazo mínimo de garantía esixido no punto 10 do Anexo I -FEC- do prego de cláusulas administrativas particulares (12 meses) en 2 anos (3 anos en total).*

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada”.

Este proxecto é susceptible de ser cofinanciado polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional (FEDER) nunha porcentaxe do 80%- PROXECTO EDUSI VIGO VERTICAL. Se finalmente é aceptada a súa proposta vai aparecer na lista pública prevista no artigo 115, apartado 2 do Regulamento (UE) 1303/2013 do Parlamento Europeo e do Consello de 17 decembro de 2013.

d) Procedemento aberto para a contratación do subministro e instalación de infraestrutura para o centro de proceso de datos municipal (CPD) (8.921-113)

A secretaria comunica aos membros da Mesa que con data 28 de novembro de 2019 se notificou a resolución de clasificación e se requiriu a correspondente documentación ao licitador clasificado en primeiro lugar, ELECTRÓNICA NOROESTE SERVICIOS GENERALES, S.L. O citado licitador presentou a documentación requirida o 11 de decembro.

Á vista da documentación presentada, a Mesa de Contratación acorda, por unanimidade dos membros presentes, conceder un prazo de tres días a ELECTRÓNICA NOROESTE SERVICIOS GENERALES, S.L. para que poida acreditar a súa solvencia económica e financeira segundo o esixido na cláusula 8.4.3º do prego de cláusulas administrativas particulares (*“Acreditarase por medio das contas anuais aprobadas e depositadas no Rexistro Mercantil, se o empresario estivera inscrito en dito rexistro, e no caso contrario, polas depositadas no rexistro oficial no que deba estar inscrito”*).

Non tendo máis asuntos que tratar, o presidente declara finalizada a sesión ás 11:00 horas. De todo o tratado eu secretaria dou fe.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/05/2024 13:21	Páxina 12 de 13
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A9A14C-E1EEBB-43E8E3-XBFAWP-ATTLUN-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Servizo de
CONTRATACIÓN

CONCELLERÍA
DE
CONTRATACIÓN

CONCELLO
DE VIGO



(Documento asinado dixitalmente polos membros da Mesa asistentes a esta sesión)



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/05/2024 13:21	Páxina 13 de 13
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A9A14C-E1EEBB-43E8E3-XBFAWP-ATTLUN-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		